

Số: 05 /CTr-HĐND

Chi Lăng, ngày 29 tháng 02 năm 2024

## CHƯƠNG TRÌNH

### Công tác của Hội đồng nhân dân huyện tháng 3 năm 2024

#### I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

##### 1. Thường trực HĐND huyện

- Tổ chức triển khai công tác tháng 3/2024 và thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo phối hợp, điều hoà hoạt động giữa Thường trực HĐND huyện với các Ban của HĐND huyện.

- Chỉ đạo chuẩn bị tốt các điều kiện để tổ chức kỳ họp thứ mười một (kỳ họp chuyên đề) HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026, hoàn thiện hồ sơ, báo cáo cấp trên theo quy định.

- Rà soát, quyết định chuyển sinh hoạt Tổ đại biểu HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026 của một số đại biểu HĐND huyện phù hợp với thực tế và yêu cầu công tác.

- Chỉ đạo các Ban của HĐND huyện tiếp tục tổ chức thực hiện các nội dung, Chương trình giám sát theo kế hoạch.

- Tham gia các đoàn kiểm tra tình hình triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách Nhà nước năm 2024 tại các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

- Tổ chức họp, làm việc trực tiếp với UBND huyện về việc thực hiện các kiến nghị sau giám sát về công tác giải phóng mặt bằng các dự án, việc triển khai các dự án đầu tư xây dựng cơ bản trên địa bàn huyện. Thống nhất, ban hành Thông báo kết luận.

- Phối hợp thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo. Tăng cường theo dõi, đôn đốc các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Giám sát hoạt động của UBND huyện qua các phiên họp UBND huyện.

- Tham gia các Chương trình làm việc của cấp trên, Hội nghị, các phiên họp theo yêu cầu công tác.

##### 2. Các Ban của HĐND huyện

###### 2.1. Ban Kinh tế - Xã hội

- *Thực hiện giám sát thường xuyên:* Tiếp tục thực hiện giám sát tình hình thực hiện các nhiệm vụ trong các lĩnh vực kinh tế, ngân sách, đô thị, giao thông, xây dựng, giáo dục, y tế, văn hóa, xã hội, thông tin, thể dục, thể thao, khoa học, công nghệ, tài nguyên và môi trường, chính sách tôn giáo; Giám sát việc UBND huyện và

các cơ quan chuyên môn giải quyết các kiến nghị của cử tri từ sau kỳ họp thứ mười HĐND huyện liên quan đến các lĩnh vực thuộc thẩm quyền của Ban.

- *Giám sát chuyên đề:* Tổ chức giám sát chuyên đề về tình hình, kết quả triển khai thực hiện Đề án Chương trình mỗi xã một sản phẩm (OCOP). Tổ chức họp đoàn giám sát để phân công nhiệm vụ cho các thành viên đoàn.

- *Các nhiệm vụ khác:*

+ Tham gia đoàn công tác của UBND huyện về kiểm tra tình hình phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024 trên địa bàn các xã, thị trấn.

+ Tham dự các Hội nghị, các phiên họp theo yêu cầu công tác.

## **2.2. Ban Pháp chế**

- *Giám sát thường xuyên:* Tình hình thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện; ý kiến kết luận của Chủ tịch HĐND huyện tại các kỳ họp HĐND huyện; Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, đề nghị của công dân; tình hình công tác Quốc phòng - Quân sự địa phương; tình hình “An ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện; Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn huyện; Công tác thanh tra, điều tra, kiểm sát, truy tố, xét xử, công tác quản lý người bị tạm giam, tạm giữ, thi hành án hình sự, dân sự trên địa bàn huyện...

- *Giám sát chuyên đề:* Tổ chức họp đoàn giám sát để phân công nhiệm vụ cho các thành viên đoàn. Tổ chức giám sát chuyên đề về việc thực hiện tiếp công dân, đối thoại trực tiếp với công dân và xử lý những phản ánh, kiến nghị của công dân trên địa bàn huyện.

- *Các nhiệm vụ khác:*

+ Tham gia đoàn công tác của UBND huyện về kiểm tra tình hình phát triển kinh tế - xã hội và dự toán ngân sách nhà nước năm 2024 trên địa bàn các xã, thị trấn.

+ Theo dõi và tham gia tiếp công dân định kỳ vào ngày 15 và 30 của tháng (*Được Thường trực Hội đồng nhân dân ủy quyền*).

+ Tham dự các Hội nghị, các phiên họp theo yêu cầu công tác.

## **3. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

- Tham mưu, giúp việc Thường trực HĐND, phối hợp các Ban HĐND huyện triển khai thực hiện các hoạt động, nhiệm vụ đảm bảo kịp thời; Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ, thông tin, báo cáo theo quy định;

- Tham mưu, hoàn thành các văn bản, báo cáo của Thường trực HĐND huyện đảm bảo theo quy định và tiến độ đề ra.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ khác khi được phân công.

## II. THAM GIA CÁC CUỘC HỌP

### 1. Họp UBND huyện thường kỳ tháng 03 năm 2024

Thời gian: Dự kiến ngày 22 tháng 3 năm 2024 (Thứ Sáu).

### 2. Họp Thường trực HĐND huyện

Tổ chức Hội nghị giao ban Thường trực HĐND huyện: Dự kiến ngày 28/3/2024 (Thứ Năm).

### 3. Tham dự các Hội nghị, Chương trình khác theo yêu cầu công tác.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, Thường trực HĐND huyện sẽ Thông báo sau./.

#### **Nơi nhận:**

- Văn phòng HĐND tỉnh;
- TT Huyện uỷ;
- TT HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ VN huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- TT HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- C, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, VP.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND**

**KT. CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH**



**Ngô Quang Trung**