

Số: 1269/UBND-NV
V/v triển khai thực hiện xét
tặng Danh hiệu “Công dân
Lạng Sơn ưu tú”

Chi Lăng, ngày 18 tháng 8 năm 2020

Kính gửi:

- Các cơ quan, tổ chức, đơn vị thuộc huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn trên địa bàn huyện.

Căn cứ Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND ngày 10/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định về tặng Danh hiệu “Công dân Lạng Sơn ưu tú” (sau đây gọi tắt là Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND);

Căn cứ Hướng dẫn số 33/HD-UBND ngày 13/8/2020 của Ủy ban nhân dân tỉnh Lạng Sơn về quy trình, thủ tục xét tặng Danh hiệu “Công dân Lạng Sơn ưu tú”.

Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng triển khai thực hiện quy trình, thủ tục xét tặng Danh hiệu “Công dân Lạng Sơn ưu tú”, như sau:

I. QUY TRÌNH XÉT TẶNG

1. Rà soát, giới thiệu

Quy trình rà soát, phát hiện, giới thiệu được triển khai thực hiện trong năm xét tặng (quy định tại khoản 7, Điều 1, Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND ngày 10/12/2019 của Hội đồng nhân dân tỉnh Quy định về tặng Danh hiệu “Công dân Lạng Sơn ưu tú”)¹ như sau:

a) Đối với các xã, thị trấn:

Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn tổ chức triển khai phổ biến tới các **thôn, khu phố** về những quy định của Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND; các thôn, khu phố tiến hành rà soát, phát hiện, lựa chọn tối đa 01 cá nhân sinh sống, học tập, lao động và có các hoạt động trên địa bàn đạt tiêu chuẩn, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu nhất giới thiệu cho UBND xã, thị trấn.

Trên cơ sở đề xuất, giới thiệu từ thôn, tổ dân phố, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng xã, thị trấn họp xét, lựa chọn tối đa 01 cá nhân đạt tiêu chuẩn, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu nhất giới thiệu cho UBND huyện xem xét, lựa chọn.

Thời gian hoàn thành: Trong quý I của năm xét tặng.

¹ 7. Tổ chức biểu dương, khen thưởng: Ủy ban nhân dân tỉnh tổ chức biểu dương, khen thưởng các cá nhân đạt Danh hiệu “Công dân Lạng Sơn ưu tú” 05 năm một lần vào năm tròn và năm lẻ “5” vào dịp kỷ niệm thành lập tỉnh.

b) Đối với các phòng, ban, tổ chức, đoàn thể cấp huyện; các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc UBND huyện (*sau đây gọi tắt là các cơ quan, đơn vị*):

Các cơ quan, đơn vị tổ chức triển khai phổ biến tới cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, hội viên, đoàn viên thuộc cơ quan, tổ chức, đơn vị theo dõi, quản lý về những quy định của Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND; tiến hành rà soát, phát hiện, lựa chọn tối đa 01 cá nhân đạt tiêu chuẩn, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu nhất thuộc cơ quan, tổ chức, đoàn thể theo dõi, quản lý giới thiệu cho UBND huyện xem xét, lựa chọn.

Thời gian hoàn thành: Trong quý I của năm xét tặng.

c) Đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục và đào tạo thuộc huyện:

Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức triển khai phổ biến tới các đơn vị sự nghiệp giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông (tiểu học, trung học cơ sở) thuộc huyện về những quy định của Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND; các đơn vị tiến hành rà soát, phát hiện, lựa chọn tối đa 01 cá nhân đạt tiêu chuẩn, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu nhất giới thiệu cho Phòng Giáo dục và Đào tạo.

Trên cơ sở đề xuất, giới thiệu từ các đơn vị, Phòng Giáo dục và Đào tạo tổ chức họp xét, lựa chọn tối đa 01 cá nhân đạt tiêu chuẩn, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu nhất giới thiệu cho UBND huyện xem xét, lựa chọn.

Thời gian hoàn thành: Trong quý I của năm xét tặng.

d) Đối với Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện (đề nghị thực hiện theo hướng dẫn của ngành dọc cấp trên)

Lưu ý: Cá nhân được lựa chọn phải có tỷ lệ phiếu đồng ý từ 90% trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cùng cấp hoặc trên tổng số cán bộ, công chức, viên chức của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

2. Công khai danh sách, lấy ý kiến Nhân dân và ý kiến của các tổ chức, cơ quan, đơn vị có liên quan

Phòng Nội vụ (*Cơ quan thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện*) tiếp nhận hồ sơ (*từ ngày 01/4 đến hết ngày 10/4 của năm tổ chức xét tặng*), phân loại cá nhân theo từng lĩnh vực lập danh sách gửi đến các cơ quan, đơn vị, các tổ chức đảng, đoàn thể liên quan để lấy ý kiến; tổng hợp thông tin phản ánh của Nhân dân (nếu có), ý kiến của các cơ quan, đơn vị có liên quan trình Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện để họp xét trước ngày 15/5 của năm xét tặng.

Văn phòng Hội đồng nhân dân và Ủy ban nhân dân huyện; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện công khai danh sách cá nhân đề nghị trên trang thông tin điện tử của huyện; trên hệ thống đài truyền thanh, truyền hình của huyện trong thời gian 15 ngày để lấy ý kiến rộng rãi trong Nhân dân.

3. Họp xét, đề nghị

Trên cơ sở đề xuất, giới thiệu từ các cơ quan, tổ chức, đơn vị và UBND các xã, thị trấn, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện (có thể mời thêm một số thành phần khác có liên quan) họp xét, lựa chọn tối đa 05 cá nhân đạt tiêu chuẩn, có thành tích xuất sắc, tiêu biểu nhất, chuyển hồ sơ về Sở Nội vụ (qua Ban Thi đua - Khen thưởng) trước ngày 30/5 của năm tổ chức xét tặng.

Cá nhân được lựa chọn phải có tỷ lệ phiếu đồng ý từ 90% trở lên tính trên tổng số thành viên của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện, nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì lấy ý kiến bằng văn bản (thành phần được mời không tham gia bỏ phiếu).

II. THỦ TỤC, HỒ SƠ ĐỀ NGHỊ XÉT TẶNG

Thủ tục, hồ sơ 01 bộ gồm có:

1. Tờ trình đề nghị xét tặng của các cơ quan, tổ chức, đơn vị; UBND các xã, thị trấn.

2. Biên bản họp xét của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cùng cấp.

3. Báo cáo thành tích của cá nhân (*theo mẫu số 01 kèm theo*) và trích ngang thành tích (*theo mẫu số 02 kèm theo*), báo cáo thành tích có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền, cụ thể như sau:

3.1. Đối với cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tại các cơ quan, tổ chức, đơn vị: có xác nhận của thủ trưởng cơ quan nơi công tác và xác nhận của nơi cư trú.

3.2. Đối với nông dân: có xác nhận của thôn, khu phố; xác nhận của UBND xã, thị trấn nơi cá nhân cư trú về việc chấp hành chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước.

4. Bản sao các văn bằng, chứng nhận có liên quan; các bài báo, tài liệu chứng minh thành tích đạt được của cá nhân (nếu có).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Chủ tịch UBND các xã, thị trấn; thủ trưởng các cơ quan, tổ chức, đơn vị có trách nhiệm tuyên truyền, phổ biến đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và Nhân dân về những quy định của Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND và các văn bản hướng dẫn thực hiện; vận động cán bộ, công chức, viên chức, người lao động, đoàn viên, hội viên và người dân phát hiện, giới thiệu những cá nhân tiêu biểu, xuất sắc nhất để Hội đồng Thi đua - Khen thưởng các cấp xem xét, lựa chọn.

2. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện có trách nhiệm phổ biến, tuyên truyền rộng rãi trong Nhân dân về những quy định của Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND; về các hoạt động xét tặng, tổ chức tôn vinh các cá nhân được tặng Danh hiệu “Công dân Lạng Sơn ưu tú”;

3. Phòng Nội vụ có trách nhiệm tiếp nhận, tổng hợp các thông tin liên quan đến các cá nhân (nếu có); tham mưu cho UBND huyện để xác minh, giải quyết.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vướng mắc đề nghị các cơ quan, đơn vị phản ánh về Phòng Nội vụ (Cơ quan thường trực Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện) để tổng hợp, báo cáo UBND huyện xem xét, quyết định./.

Gửi kèm theo Công văn này:

1. Nghị quyết số 12/2019/NQ-HĐND ngày 10/12/2019 của HĐND tỉnh Quy định về tặng Danh hiệu “Công dân Lạng Sơn ưu tú”.

2. Hướng dẫn số 33/HD-UBND ngày 13/8/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn về quy trình, thủ tục xét tặng Danh hiệu “Công dân Lạng Sơn ưu tú”.

3. Mẫu báo cáo thành tích và biểu trích ngang thành tích cá nhân đề nghị khen thưởng. (Ban hành kèm theo Hướng dẫn số 33/HD-UBND ngày 13/8/2020 của UBND tỉnh Lạng Sơn)

Nơi nhận:

- Như trên;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- CT, các PCT UBND huyện;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện (để đăng tải trên Trang Thông tin điện tử của huyện);
- Lưu VT; PNV.

CHỦ TỊCH

Vi Nông Trường