

**ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN CHI LĂNG**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: **1649**/UBND-NV

Chi Lăng, ngày 13 tháng 9 năm 2021

V/v tiếp tục thông báo tiếp nhận hồ sơ hợp đồng giáo viên trong các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo năm học 2021 – 2022

Kính gửi: - Phòng Nội vụ huyện Chi Lăng;  
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện Chi Lăng;  
- Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - GDTX huyện.

Ngày 18/8/2021, Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng đã ban hành Công văn số 1490/UBND-NV về việc hợp đồng giáo viên trong các đơn vị sự nghiệp Giáo dục và Đào tạo năm học 2021 - 2022. Tuy nhiên, đến thời điểm hiện nay nhu cầu hợp đồng giáo viên còn thiếu so với chỉ tiêu hợp đồng giáo viên đã được Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh phê duyệt tại Quyết định số 1679/QĐ-UBND ngày 20/8/2021 về việc phê duyệt nhu cầu hợp đồng giáo viên năm học 2021-2022 theo Nghị quyết 102/NQ-CP trên địa bàn huyện Chi Lăng là 55 chỉ tiêu.

Để đảm bảo triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2021 – 2022, Ủy ban nhân dân huyện giao cho các cơ quan, đơn vị thực hiện các nội dung sau:

**1. Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện, Trung tâm GDNN - GDTX:**

Chỉ đạo, thực hiện việc rà soát, sắp xếp, bố trí người dạy thay, kiêm nhiệm công việc của các giáo viên nghỉ chế độ thai sản, ốm đau, nghỉ với các lý do có tính chất đột xuất khác phát sinh trong năm học 2021-2022. Trong trường hợp không sắp xếp, bố trí được thì cho phép chủ động thực hiện hợp đồng lao động, hình thức hợp đồng theo mùa vụ, thời gian ký hợp đồng tương đương bằng thời gian giáo viên nghỉ chế độ thai sản, ốm đau, nghỉ với các lý do khác. Nguồn kinh phí chi trả cho các trường hợp lao động hợp đồng này: do đơn vị tự đảm bảo, cân đối trong dự toán được giao và các nguồn kinh phí khác (nếu có).

Chế độ tiền lương trả cho lao động hợp đồng được xác định tương quan đối với viên chức có cùng trình độ, vị trí việc làm theo quy định hiện hành. Tiền lương và các khoản phụ cấp (nếu có) phải đảm bảo không thấp hơn mức lương tối thiểu vùng do Chính phủ quy định.

1.1. Căn cứ nhu cầu hợp đồng giáo viên còn thiếu theo chỉ tiêu đã được phê duyệt, tiếp tục thông báo công khai trên cổng thông tin điện tử và niêm yết tại đơn vị cụ thể về số lượng, cơ cấu, nhu cầu hợp đồng lao động của từng đơn vị, yêu cầu về trình độ, chuyên môn, nghiệp vụ đáp ứng yêu cầu công việc để những người có nhu cầu hợp đồng lao động biết và nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển lao động theo quy định. Chỉ tiêu hợp đồng giáo viên cụ thể theo biểu đính kèm công văn này.

**1.2. Nguyên tắc ký hợp đồng lao động:**

Người được ký hợp đồng lao động phải đảm bảo sức khỏe thực hiện công việc; có đủ trình độ, tiêu chuẩn theo quy định của vị trí việc làm cần hợp đồng lao động.

Việc ký hợp đồng lao động cùng một vị trí việc làm giữa các năm phải thực hiện ưu tiên những người đã ký hợp đồng lao động làm việc ở năm trước liền kề và đã hợp đồng lao động nhiều năm liên tục, trong thời gian ký hợp đồng lao động được nhận xét hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên; người có kinh nghiệm, thời gian công tác phù hợp vị trí việc làm cần hợp đồng lao động.

Đối với các cấp học Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở: Việc thực hiện hợp đồng lao động thực hiện nhiệm vụ chuyên môn ở các trường học cấp Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở thực hiện theo Nghị quyết số 102/NQ-CP ngày 03/7/2020 của Chính phủ và Quyết định số 1679/QĐ-UBND ngày 20/8/2021 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh về việc phê duyệt nhu cầu hợp đồng giáo viên năm học 2021-2022.

1.3. Hồ sơ đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng, gồm:

- 1) Đơn đăng ký dự tuyển lao động hợp đồng.
- 2) Bản sơ yếu lý lịch tự thuật có xác nhận của cơ quan có thẩm quyền.
- 3) Văn bằng chứng chỉ, chuyên môn nghiệp vụ phù hợp với yêu cầu của vị trí công việc xin hợp đồng được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- 4) Giấy chứng nhận thuộc đối tượng ưu tiên trong tuyển dụng được cơ quan có thẩm quyền chứng thực.
- 5) Giấy chứng nhận sức khỏe còn giá trị sử dụng do cơ quan y tế đủ điều kiện được khám sức khỏe chứng nhận theo quy định tại Thông tư số 14/2013/TT-BYT ngày 06/5/2013.

2. Thời gian, địa điểm nộp hồ sơ:

- Giao Phòng Nội vụ chuẩn bị và phát hành Hồ sơ theo mục 1.3 ở trên.
- Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNN - GDTX huyện triển khai, tiếp nhận và tổng hợp danh sách đăng ký xét tuyển hợp đồng giáo viên (theo mẫu đính kèm công văn này) gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Nội vụ) chậm nhất ngày **26/9/2021** để tiến hành xét tuyển, phê duyệt danh sách hợp đồng theo quy định.

Ủy ban nhân dân huyện giao các cơ quan, đơn vị triển khai, thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Như trên;
- Chủ tịch, các Phó CT UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử của huyện;
- Trung tâm Văn hóa thể thao và Truyền thông (đưa tin);
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PNV (LTTH).

**CHỦ TỊCH**

**Vi Nông Trường**