

Số: 30/QĐ-BCĐ

Chi Lăng, ngày 06 tháng 6 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc phân công nhiệm vụ cho các thành viên Ban Chỉ đạo cấp huyện
Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2022

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO CẤP HUYỆN KỲ THI TỐT NGHIỆP TRUNG HỌC PHỔ THÔNG NĂM 2022

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015;
Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức
chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ trưởng Bộ
Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ thông; Thông
tư số 05/2021/TT-BGDĐT ngày 12/3/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo
về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế thi tốt nghiệp trung học phổ
thông ban hành kèm theo Thông tư số 15/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 của Bộ
trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Công văn số 1105/SGDDT-QLCL ngày 25/4/2022 của Sở Giáo dục
và Đào tạo (GDĐT) Lạng Sơn về việc hướng dẫn thi tốt nghiệp THPT năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 1771/QĐ-UBND ngày 26/5/2022 của UBND huyện
Chi Lăng về việc thành lập Ban Chỉ đạo cấp huyện Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ
thông năm 2022;

Trên cơ sở kết quả cuộc họp ngày 06/6/2022 của Ban Chỉ đạo cấp huyện Kỳ
thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2022.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công nhiệm vụ các thành viên Ban Chỉ đạo cấp huyện Kỳ thi
tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2022 (Ban Chỉ đạo cấp huyện), cụ thể như sau:

1. Ông Phùng Văn Nghĩa, Phó Chủ tịch UBND huyện - Trưởng Ban Chỉ đạo

Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND huyện và Ban Chỉ đạo cấp tỉnh về toàn
bộ các hoạt động của kỳ thi; Lãnh đạo, điều hành mọi hoạt động của Ban Chỉ đạo.

Phân công nhiệm vụ các thành viên, chỉ đạo tổ chức thực hiện Kế hoạch của
Ban Chỉ đạo cấp huyện. Chỉ đạo công tác phối hợp giữa các phòng, ban, cơ quan
chuyên môn, UBND các xã, thị trấn trong việc tổ chức triển khai thực hiện nhiệm
vụ của Ban Chỉ đạo cấp huyện.

Thường xuyên báo cáo Chủ tịch UBND huyện về tình hình tổ chức thi; chỉ đạo công tác thông tin báo cáo với Ban Chỉ đạo cấp tỉnh và đề xuất xử lý các tình huống trong tổ chức Kỳ thi.

Triệu tập và chủ trì các cuộc họp của Ban Chỉ đạo cấp huyện. Chỉ đạo việc xử lý các ý kiến đề xuất, kiến nghị của các tổ chức, cá nhân đối với Ban Chỉ đạo cấp huyện.

Chỉ đạo các thành viên Ban Chỉ đạo thi cấp huyện thực hiện những quyết định, chỉ đạo có liên quan của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh.

2. Ông Hoàng Mạnh Hùng, Hiệu trưởng Trường THPT Chi Lăng - Phó Trưởng ban thường trực

Giúp Trưởng ban điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp huyện; tổ chức triển khai, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo cấp huyện.

Chuẩn bị mọi điều kiện về hồ sơ, cơ sở vật chất, trang thiết bị cho kỳ thi theo quy định của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh và Sở GDĐT Lạng Sơn tại điểm thi THPT Chi Lăng. Phối hợp với Phòng GDĐT huyện, các trường THPT trên địa bàn, Trung tâm GDNN-GDTX huyện, UBND thị trấn Đồng Mỏ đề xuất với Ban Chỉ đạo các phương án hỗ trợ về cơ sở vật chất, lực lượng phục vụ tại điểm thi theo quy định.

Chỉ đạo, tổ chức việc ôn tập cho học sinh tại đơn vị phụ trách đạt kết quả cao.

Tổng hợp số liệu, viết báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo cấp huyện về Kỳ thi.

Thay mặt Trưởng ban giải quyết công việc của Ban Chỉ đạo khi được ủy quyền.

3. Ông Nguyễn Hùng Mạnh, Trưởng phòng GDĐT huyện - Phó Trưởng ban

Giúp Trưởng ban điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo; tổ chức tuyên truyền đến các đơn vị trực thuộc về việc tổ chức kỳ thi; tham mưu cho Trưởng ban Chỉ đạo ban hành các văn bản chỉ đạo về kỳ thi; thực hiện các nhiệm vụ khác do Trưởng ban phân công.

Phối hợp với Trường THPT Chi Lăng, Trường THPT Đồng Bành trong công tác chuẩn bị về cơ sở vật chất tại điểm thi theo quy định.

Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo giải quyết công việc của Ban Chỉ đạo khi được ủy quyền.

4. Ông Nguyễn Sỹ Đông, Hiệu trưởng Trường THPT Đồng Bành - Phó Trưởng ban

Phối hợp với Phó Trưởng ban thường trực, giúp Trưởng ban điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp huyện; tổ chức triển khai, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

Chuẩn bị mọi điều kiện về hồ sơ, cơ sở vật chất, trang thiết bị cho kỳ thi theo quy định của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh và Sở GDĐT Lạng Sơn tại điểm thi THPT Đồng Bành. Phối hợp với Phòng GDĐT huyện, UBND thị trấn Chi Lăng đề xuất với Ban Chỉ đạo các phương án hỗ trợ về cơ sở vật chất, lực lượng phục vụ tại điểm thi theo quy định.

Chỉ đạo, tổ chức việc ôn tập cho học sinh tại đơn vị phụ trách đạt kết quả cao.

Cung cấp số liệu, báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ của của điểm thi THPT Đồng Bành gửi Ban Chỉ đạo.

Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo giải quyết công việc của Ban Chỉ đạo khi được ủy quyền.

5. Bà Bé Thị Đoan Trang, Hiệu trưởng Trường THPT Hòa Bình - Phó Trưởng ban

Phối hợp với Phó Trưởng ban thường trực, giúp Trưởng ban điều hành hoạt động của Ban Chỉ đạo cấp huyện; tổ chức triển khai, đôn đốc thực hiện các nhiệm vụ của Ban Chỉ đạo.

Phối hợp với Trường THPT Chi Lăng chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị cho kỳ thi tại điểm thi THPT Chi Lăng.

Tổ chức tuyên truyền, vận động học sinh tham gia kỳ thi theo đúng quy định. Xây dựng phương án, hướng dẫn học sinh của đơn vị tham gia kỳ thi đảm bảo an toàn giao thông đường bộ. Tuyên truyền đến các phụ huynh học sinh về việc tổ chức kỳ thi.

Chỉ đạo, tổ chức việc ôn tập cho học sinh tại đơn vị phụ trách đạt kết quả cao; có phương án đề phòng thời tiết xấu, bố trí chỗ ăn, nghỉ khi học sinh có nhu cầu.

Thay mặt Trưởng Ban Chỉ đạo giải quyết công việc của Ban Chỉ đạo khi được ủy quyền.

6. Ông Nghiêm Xuân Thành, Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện - Thành viên

Chuẩn bị cơ sở vật chất, phương tiện làm việc, đi lại của Trưởng Ban Chỉ đạo. Bố trí xe đi nộp bài thi tại Sở GDĐT sau khi kết thúc kỳ thi.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

7. Ông Lương Thành Chung, Trưởng phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện - Thành viên

Theo dõi các nội dung về thời tiết, lũ lụt, thiên tai kịp thời báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo để có phương án phòng, chống hiệu quả.

Thực hiện các nhiệm vụ khi Trưởng ban phân công.

8. Ông Nguyễn Hữu Dũng, Phó Trưởng phòng GDĐT huyện - Thành viên

Tổ chức tuyên truyền đến các đơn vị trực thuộc về việc tổ chức kỳ thi; hỗ trợ cho Phó Trưởng Ban Chỉ đạo tham mưu ban hành các văn bản chỉ đạo về kỳ thi.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

9. Ông Vi Thiện Việt, Trưởng phòng TC-KH huyện; Phụ trách Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện - Thành viên

Thực hiện nhiệm vụ về công tác tài chính theo chức năng nhiệm vụ và sự chỉ đạo của Sở Tài chính; tham mưu cho lãnh đạo UBND huyện, đồng chí Trưởng ban Chỉ đạo bố trí kinh phí hỗ trợ cho Ban Chỉ đạo tổ chức kỳ thi tại các điểm tổ chức thi và các đơn vị thực hiện nhiệm vụ.

Chỉ đạo xây dựng phương án bảo đảm giao thông thông suốt; không để xảy ra ách tắc giao thông ảnh hưởng tới việc tổ chức thi; chủ động rà soát thực trạng giao thông tại các địa bàn tổ chức Điểm thi, có phương án ứng phó với trường hợp bất thường về thời tiết.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

10. Thượng tá Dương Văn Hiệp, Chính trị viên Ban Chỉ huy Quân sự huyện - Thành viên

Chuẩn bị các điều kiện về nhân lực, phương tiện kịp thời xử lý các tình huống khẩn cấp, ách tắc đường giao thông do thiên tai gây sạt lở, nước lớn chia cắt các tuyến đường;

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

11. Ông Mai Duy Tùng, Đội trưởng Đội An ninh - Công an huyện - Thành viên

Phụ trách việc xây dựng kế hoạch, phương án đảm bảo an ninh trật tự cho kỳ thi; có biện pháp xử lý, phòng ngừa các hành vi vi phạm tại khu vực thi; phát hiện, xử lý kịp thời các hiện tượng tiêu cực. Xây dựng phương án bảo đảm trật tự an toàn giao thông trên địa bàn, khu vực thi trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi theo quy định của Ban Chỉ đạo cấp tỉnh. Cử cán bộ tham gia tổ bảo vệ, phục vụ kỳ thi ở 02 địa điểm thi: Trường THPT Chi Lăng và Trường THPT Đồng Bành.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

12. Ông Trần Quang Trung, Phó Giám đốc Trung tâm Y tế huyện – Thành viên

Tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo trong công tác bảo đảm sức khỏe cho học sinh dự thi và thực hiện tốt công tác phòng chống dịch Covid-19 theo quy định; bố trí cán bộ, nhân viên y tế tham gia tổ phục vụ kỳ thi; chuẩn bị đầy đủ các phương tiện, kỹ thuật chuyên môn, cơ số thuốc để phục vụ kỳ thi được an toàn tuyệt đối; tuyên truyền các cơ sở kinh doanh dịch vụ ăn uống trên địa bàn trong việc đảm bảo công tác vệ sinh ATTP trong quá trình diễn ra kỳ thi.

Tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nhiệm vụ theo sự chỉ đạo của Sở Y tế Lạng Sơn về đảm bảo công tác y tế cho Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2022.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

13. Ông Mai Xuân Thảo, Giám đốc Trung tâm GDNN-GDTX huyện - Thành viên

Phối hợp với Trường THPT Chi Lăng chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, trang thiết bị cho kỳ thi tại điểm thi chính thức và các điểm thi dự phòng.

Tổ chức tuyên truyền, vận động học sinh tham gia kỳ thi theo đúng quy định. Xây dựng phương án, hướng dẫn học sinh của đơn vị tham gia kỳ thi đảm bảo an toàn giao thông đường bộ. Tuyên truyền đến các phụ huynh học sinh về việc tổ chức kỳ thi.

Chỉ đạo, tổ chức việc ôn tập cho học sinh tại đơn vị phụ trách đạt kết quả cao.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

14. Ông Ngô Quang Đức, Phó Giám đốc Điện lực Chi Lăng - Thành viên

Tham mưu cho Trưởng ban Chỉ đạo trong việc xây dựng kế hoạch, phương án đảm bảo cung ứng điện phục vụ cho kỳ thi tại điểm thi chính thức và các điểm thi dự phòng trong suốt quá trình diễn ra kỳ thi; cử cán bộ kỹ thuật tham gia tổ chức phục vụ kỳ thi.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

15. Ông Phạm Hùng Mạnh, Phó Giám đốc Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện - Thành viên

Tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng về việc tổ chức kỳ thi trên địa bàn huyện (trước, trong và sau Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2022).

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

16. Ông Lương Văn Đoàn, Giám đốc Trung tâm Viễn thông Chi Lăng - Thành viên

Tham mưu cho Trưởng Ban Chỉ đạo xây dựng kế hoạch đảm bảo cho việc thông tin liên lạc trong quá trình diễn ra kỳ thi; cử cán bộ kỹ thuật tham gia tổ chức phục vụ kỳ thi.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

17. Bà Bùi Bích An, Hiệu trưởng Trường PTDTNT THCS&THPT huyện - Thành viên

Tạo điều kiện hỗ trợ chỗ ăn, nghỉ cho học sinh trong suốt thời gian diễn ra kỳ thi. Đảm bảo an ninh, an toàn cho học sinh đến nghỉ trọ tại đơn vị được giao phụ trách.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

18. Bà Hoàng Thu Hương, Phó Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện - Thành viên

Tuyên truyền về kỳ thi đến các đơn vị trong hệ thống Mặt trận Tổ quốc từ huyện đến cơ sở. Có phương án hỗ trợ các thí sinh và người nhà thí sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

19. Bà Nguyễn Thị Huệ, Phó Bí thư Huyện đoàn Chi Lăng - Thành viên

Tổ chức tuyên truyền đến các cấp bộ đoàn toàn huyện. Tổ chức cho đoàn viên, thanh niên, học sinh, sinh viên tham gia các hoạt động tình nguyện “Tiếp sức mùa thi”; tham gia giữ gìn trật tự an toàn giao thông tại các điểm thi chính thức và các điểm thi dự phòng; hỗ trợ các thí sinh và người nhà thí sinh có hoàn cảnh khó khăn.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

20. Ông Nghiêm Xuân Út, Phó Chủ tịch UBND TT Đồng Mỏ - Thành viên

Xây dựng kế hoạch phối hợp với Công an huyện trong việc đảm bảo an ninh, trật tự trên địa bàn trong quá trình diễn ra kỳ thi; tuyên truyền đến các nhà

hàng, quán ăn đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; cử lực lượng Công an thị trấn Đồng Mỏ tham gia tổ bảo vệ kỳ thi; tổ chức tuyên truyền Nhân dân trên địa bàn thị trấn về kỳ thi. Phối hợp với Trường THPT Chi Lăng chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất tại điểm thi theo quy định.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

21. Ông Triệu Văn Thanh, Chủ tịch UBND TT Chi Lăng - Thành viên

Xây dựng kế hoạch phối hợp với Công an huyện trong việc đảm bảo an ninh trật tự trên địa bàn trong quá trình diễn ra kỳ thi; tuyên truyền đến các nhà hàng, quán ăn đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm; cử lực lượng Công an thị trấn Chi Lăng tham gia tổ bảo vệ kỳ thi; tổ chức tuyên truyền Nhân dân trên địa bàn thị trấn về kỳ thi. Phối hợp với Trường THPT Đồng Bành chuẩn bị các điều kiện cơ sở vật chất tại điểm thi theo quy định.

Thực hiện nhiệm vụ khác khi Trưởng ban phân công.

Điều 2. Các thành viên Ban Chỉ đạo cấp huyện chủ động triển khai thực hiện các nhiệm vụ được phân công, chịu trách nhiệm cá nhân trước Trưởng Ban Chỉ đạo về các nhiệm vụ được giao.

Điều 3. Các thành viên Ban Chỉ đạo cấp huyện Kỳ thi tốt nghiệp trung học phổ thông năm 2022; Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có thành viên tham gia Ban Chỉ đạo cấp huyện; Chủ tịch UBND các xã, thị trấn chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3 (t/h);
- BCĐ cấp tỉnh (b/c);
- TT Huyện ủy (b/c);
- TT HĐND huyện (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, GDĐT (NHD).

**TM. BAN CHỈ ĐẠO
TRƯỞNG BAN**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Phùng Văn Nghĩa**