

Số: 749/TB-UBND

Chi Lăng, ngày 10 tháng 8 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết luận của đồng chí Chủ tịch UBND huyện tại cuộc họp giao ban Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện với các cơ quan chuyên môn huyện ngày 08/8/2022

Thực hiện Quy chế làm việc của UBND huyện, Chương trình công tác năm 2022 của UBND huyện, ngày 08/8/2022 đồng chí Vi Nông Trường, Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện chủ trì cuộc họp với các cơ quan chuyên môn huyện. Sau khi nghe báo cáo, các ý kiến phát biểu, thảo luận của các thành phần tham dự cuộc họp, đồng chí Vi Nông Trường, Phó Bí thư Huyện ủy, Chủ tịch UBND huyện kết luận như sau:

1. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện chủ trì, phối hợp với Phòng Tài chính - Kế hoạch tham mưu UBND huyện tổ chức Hội nghị gặp mặt với doanh nghiệp trên địa bàn huyện Chi Lăng năm 2022. Thời gian hoàn thành trước ngày 18/8/2022.

2. Nội dung báo cáo dự kiến phân bổ nguồn vốn sự nghiệp các Chương trình mục tiêu quốc gia:

- Giao Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan đơn vị có liên quan rà soát cụ thể từng dự án, phân bổ danh mục nguồn vốn đảm bảo hợp lý, chính xác (*trong đó tham vấn ý kiến góp ý của các cơ quan, đơn vị*). Hoàn thành, trình lãnh đạo UBND huyện **trước ngày 12/8/2022**.

- Đối với Chương trình mục tiêu quốc gia giảm nghèo bền vững giai đoạn 2021 - 2025; Chương trình mục tiêu quốc gia phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021 - 2025 (*chi tiết từng dự án, tổng mức đầu tư, kế hoạch vốn...*): Giao Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc phối hợp Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn và các đơn vị liên quan khẩn trương rà soát, tổng hợp báo cáo kết quả đề xuất danh mục đầu tư gửi Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện thẩm định trước ngày **12/8/2022**, báo cáo lãnh đạo UBND huyện trình xin ý kiến Ban Thường vụ Huyện ủy.

3. Công tác chuẩn bị Hội chợ Na Chi Lăng năm 2022

3.1. Giao Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện:

- Rà soát lại toàn bộ hệ thống văn bản, kế hoạch (*trong đó xây dựng văn bản Ban Chỉ đạo theo hướng đồng chí Bí thư Huyện ủy làm Trưởng Ban Chỉ đạo; Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện làm Phó Ban Chỉ đạo, bổ sung các cơ quan tổ chức chính trị - xã hội, đoàn thể huyện vào thành viên Ban Chỉ đạo*).

- Tham mưu văn bản xin ý kiến các Sở, ngành của tỉnh tham gia thành viên Ban Chỉ đạo Hội chợ Na Chi Lãng năm 2022. Thời gian hoàn thành trước **12/8/2022**.

- Hoàn thiện đầy đủ hồ sơ, hệ thống văn bản, dự toán kinh phí tổ chức báo cáo Lãnh đạo UBND huyện. Thời gian hoàn thành trước **12/8/2022**.

- Phối hợp với Tài chính - Kế hoạch; Văn hóa và thông tin; Kinh tế và Hạ tầng xây dựng tổng mức kinh phí cụ thể, chi tiết (*theo từng lĩnh vực phụ trách: Lĩnh vực truyền thông, hợp báo Phòng Văn hóa và Thông tin thẩm định; Phòng Kinh tế và Hạ tầng, Tài chính - Kế hoạch kiểm tra Hồ sơ năng lực của Doanh nghiệp đảm bảo đầy đủ, đúng theo quy định; kinh phí, các điều kiện cơ sở vật chất đảm bảo thống nhất giữa huyện và doanh nghiệp tổ chức sự kiện...*).

3.2. Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện:

- Tham mưu văn bản của UBND huyện đề nghị Sở Công Thương cấp phép để tổ chức Hội chợ Na Chi Lãng năm 2022 đảm bảo theo quy định. Thời gian hoàn thành trước **12/8/2022**.

- Phối hợp chặt chẽ với Doanh nghiệp tổ chức Hội chợ xây dựng phương án cụ thể chi tiết, chương trình khai mạc Hội chợ Na Chi Lãng năm 2022 đảm bảo diện tích, không gian tổ chức.

3.3. Giao Phòng Văn hóa và Thông tin huyện chuyển tài liệu, dữ liệu Hội chợ Na của huyện đã tổ chức thời điểm những năm trước cho đơn vị tổ chức sự kiện tham khảo xây dựng Chương trình. Phối hợp lồng ghép một số tiết mục của huyện kết hợp với đơn vị tổ chức sự kiện vào Chương trình khai mạc Hội chợ Na.

4. Công tác chuẩn bị Lễ kỷ niệm 595 năm Chiến thắng Chi Lãng giao Phòng Văn hóa và Thông tin huyện:

- Rà soát lại các thành phần Ban Tổ chức, các Tiểu ban thực hiện các nội dung chào mừng kỷ niệm 595 năm Chiến thắng Chi Lãng (10/10/1427-10/10/2022), danh sách khách mời đảm bảo đầy đủ, chính xác.

- Phối hợp với các cơ quan lập dự toán kinh phí chi tiết, cụ thể chi cho các hoạt động kỷ niệm đảm bảo tiết kiệm và hiệu quả.

- Chủ trì phối hợp các cơ quan, đơn vị liên quan, UBND các xã, thị trấn tổ chức Chương trình nghệ thuật chào mừng 595 năm Chiến thắng Chi Lãng trang trọng, ý nghĩa.

- Giao Ban Quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện chủ trì phối hợp với Phòng Văn hóa và Thông tin huyện, các cơ quan có liên quan khẩn trương đẩy nhanh tiến độ sửa chữa Nhà trưng bày Chiến thắng Chi Lãng.

5. Đối với kiến nghị của 08 hộ gia đình¹ bị ảnh hưởng bởi dự án khu đô thị phía Đông Nam, thị trấn Đồng Mỏ, huyện Chi Lãng, tỉnh Lạng Sơn:

¹ Hộ ông Nguyễn Thế Dũng - bà Trần Thanh Mỹ, hộ ông Nguyễn Văn Thắng, hộ bà Hoàng Thị Toàn, hộ ông Hoàng Văn Quý, hộ ông Hoàng Văn Tích, hộ ông Hà Toàn Cường, hộ bà Ninh Thị Bấy, hộ bà Lưu Nha Trang, thường trú tại thị trấn Đồng Mỏ, huyện Chi Lãng

Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng huyện chủ trì, phối hợp với các cơ quan đơn vị có liên quan tham mưu, tiếp tục góp ý hoàn thiện báo cáo trả lời Công ty Luật TNHH Equity Law (các nội dung đề nghị trả lời tại cuộc họp đối thoại lãnh đạo UBND huyện với 08 hộ dân bị ảnh hưởng bởi Dự án ngày 27/5/2022), giải đáp cụ thể các ý kiến của các hộ dân đảm bảo theo quy định.

6. Đối với nội dung Công ty CP Bê tông Lạng Sơn

Giao Phòng Kinh tế và Hạ tầng: Trên cơ sở văn bản hướng dẫn, đề xuất của Sở Xây dựng tham mưu văn bản của UBND huyện xin ý kiến UBND tỉnh xem xét, chỉ đạo để tổ chức triển khai thực hiện.

Ủy ban nhân dân huyện thông báo để các cơ quan, đơn vị biết tổ chức thực hiện./.

Nơi nhận:

- TT Huyện ủy (B/c);
- TT HĐND huyện (B/c);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các cơ quan, đơn vị liên quan;
- CVP, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, VP (BĐT).

**TL. CHỦ TỊCH
CHÁNH VĂN PHÒNG**

Nghiêm Xuân Thành