

Số: /KH-UBND

Chi Lăng, ngày tháng 4 năm 2024

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng Bảo trợ xã hội và Người có công với cách mạng trên địa bàn huyện Chi Lăng năm 2024

Thực hiện Quyết định số 1813/QĐ-TTg, ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025; Chỉ thị số 21/CT-TTg, ngày 25/11/2022 của Thủ tướng Chính phủ về thúc đẩy chuyển đổi số trong chi trả an sinh xã hội không dùng tiền mặt; Công văn số 5234/LĐTBXH-TTTT, ngày 23/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội về việc hướng dẫn chi trả không dùng tiền mặt đến các đối tượng hưởng chính sách an sinh xã hội;

Căn cứ Nghị quyết số 49-NQ/TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyển đổi số tỉnh Lạng Sơn đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 100/KH-UBND ngày 28/4/2022 của UBND tỉnh thực hiện Quyết định số 1813/QĐ-TTg, ngày 28/10/2021 của Thủ tướng Chính phủ về phê duyệt Đề án phát triển thanh toán không dùng tiền mặt tại Việt Nam giai đoạn 2021-2025; Kế hoạch số 43/KH-UBND, ngày 17/02/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022 -2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn năm 2024; Kế hoạch số 128/KH-UBND, ngày 05/6/2023 của UBND tỉnh về việc Triển khai thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 55/KH-SLĐTBXH, ngày 20/3/2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lạng Sơn về triển khai thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng năm 2024 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 202/KH-UBND, ngày 15/6/2023 của UBND huyện Chi Lăng về triển khai thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng Bảo trợ xã hội và Người có công với cách mạng trên địa bàn huyện Chi Lăng; Kế hoạch số 106/KH-UBND, ngày 26/3/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng về triển khai thực hiện Đề án “Phát triển ứng dụng dữ liệu về dân cư, định danh và xác thực điện tử phục vụ chuyển đổi số quốc gia giai đoạn 2022-2025, tầm nhìn đến năm 2030” trên địa bàn huyện Chi Lăng năm 2024.

UBND huyện Chi Lăng ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng năm 2024 trên địa bàn huyện Chi Lăng, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Triển khai thực hiện nghiêm túc, hiệu quả Chỉ thị số 21/CT-TTg và chỉ đạo

của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội tại Công văn số 5234/LĐTBXH-TTTT; đẩy mạnh thanh toán không dùng tiền mặt trong chi trả các chế độ, chính sách an sinh xã hội theo nhiều phương thức hiện đại, tiện lợi, góp phần xây dựng Chính phủ điện tử.

- Nâng cao năng lực cho cán bộ, hiểu biết của người dân về Chính phủ điện tử, quy trình nghiệp vụ giải quyết chính sách và chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt.

2. Yêu cầu

- Việc triển khai chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt đến các đối tượng thụ hưởng không làm phát sinh thủ tục hành chính, không làm thay đổi quy trình xử lý đối với công tác liên quan đến chi trả cho đối tượng an sinh xã hội.

- Đối tượng chính sách có quyền lựa chọn hình thức chi trả phù hợp, khuyến khích đối tượng nhận qua tài khoản ngân hàng để đảm bảo mục tiêu thanh toán không dùng tiền mặt với chi phí phù hợp, tạo điều kiện thuận lợi nhất cho đối tượng hưởng lợi.

- Quy trình chi trả phải bảo đảm đơn giản, thuận lợi, dễ tiếp cận, dễ sử dụng và phù hợp với các nhóm đối tượng chính sách.

- Đảm bảo trang thiết bị, cơ sở vật chất, công nghệ phục vụ cho việc chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt.

- Quá trình thực hiện phải bám sát quan điểm, mục tiêu, nhiệm vụ và giải pháp được nêu trong Nghị quyết số 49/NQ-TU, ngày 28/9/2021 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về chuyên đổi số tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030; Chỉ thị số 23/CT-TU ngày 18/5/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng triển khai thực hiện Đề án 06 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 128/KH-UBND ngày 05/6/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Kế hoạch số 55/KH-SLĐTBXH ngày 20/3/2024 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội tỉnh Lạng Sơn về triển khai thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng năm 2024 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn.

II. PHẠM VI, ĐỐI TƯỢNG VÀ ĐƠN VỊ THAM GIA THỰC HIỆN

1. Phạm vi, thời gian thực hiện

Triển khai thực hiện mở tài khoản và chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng năm 2024 trên địa bàn huyện Chi Lăng, cụ thể:

- Quý II/2024: Thực hiện thí điểm tại 07 xã, thị trấn: Xã Chi Lăng, thị trấn Chi Lăng, thị trấn Đồng Mỏ, xã Mai Sao, Nhân Lý, Thượng Cường, Hòa Bình. Yêu cầu đạt tỷ lệ 50%/ tổng số đối tượng Bảo trợ xã hội, Người có công của 07 xã, thị trấn trên mở tài khoản và chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt.

- Quý III, IV/2024: Thực hiện đồng bộ tại 13 xã còn lại: Xã Bắc Thủy, Vân Thủy,

Vân An, Chiến Thắng, Liên Sơn, Lâm Sơn, Quan Sơn, Hữu Kiên, Gia Lộc, Bằng Mạc, Bằng Hữu, Vạn Linh, Y Tịch. Yêu cầu đạt tỷ lệ 50%-70%/ tổng số đối tượng Bảo trợ xã hội, Người có công mở tài khoản và chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt.

Riêng 07 xã, thị trấn đã thực hiện thí điểm quý II/2024 yêu cầu tiếp tục thực hiện vận động, mở tài khoản cho đối tượng đạt thêm tỷ lệ từ 20 - 30%.

Phấn đấu đến hết năm 2024, số đối tượng có tài khoản và được chi trả không dùng tiền mặt cho đối tượng Bảo trợ xã hội, Người có công với cách mạng trên 20/20 xã, thị trấn, đạt tỷ lệ từ 70-80%/ tổng số đối tượng Bảo trợ xã hội, Người có công với cách mạng trên toàn huyện.

2. Đối tượng

- Người hưởng chính sách bảo trợ xã hội hàng tháng tại cộng đồng.
- Người có công với cách mạng, thân nhân người có công với cách mạng, người tham gia kháng chiến đang hưởng trợ cấp hàng tháng.

3. Đơn vị tham gia thực hiện chi trả

Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện phối hợp với ngân hàng thương mại thực hiện các thủ tục liên quan đến việc chi trả chính sách an sinh xã hội qua tài khoản số, tài khoản ngân hàng.

III. NHIỆM VỤ, NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Tổ chức tuyên truyền, giáo dục, nâng cao nhận thức cho cán bộ và người dân về phương thức chi trả không dùng tiền mặt

Đẩy mạnh các hoạt động tuyên truyền làm thay đổi nhận thức của cán bộ, đảng viên, đối tượng, gia đình đối tượng và cộng đồng về việc chuyển đổi hình thức chi trả bằng tiền mặt sang hình thức chi trả không dùng tiền mặt cho đối tượng quy định *tại khoản 2 mục II* Kế hoạch này.

2. Thực hiện thu thập, cập nhật thông tin tài khoản hỗ trợ chi trả không dùng tiền mặt

- Nội dung thực hiện theo hướng dẫn tại khoản 1 Công văn số 5234/LĐTBXH-TTTT ngày 23/12/2022 của Bộ Lao động - Thương binh và Xã hội.
- Tổ chức cho đối tượng, người giám hộ, người được uỷ quyền đăng ký phương thức chi trả và thu thập, cập nhật bổ sung thông tin về căn cước công dân, số điện thoại... để mở tài khoản.

- Rà soát, đối chiếu, phân loại danh sách đối tượng thực hiện chi trả trợ cấp bằng tiền mặt và danh sách đối tượng thực hiện chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt.

3. Xây dựng phương án thanh toán và tăng cường mạng lưới chi trả

- Đơn vị, tổ chức dịch vụ chi trả (sau đây gọi chung là tổ chức dịch vụ chi trả) tham gia xây dựng phương án chi trả, đảm bảo hạ tầng và công nghệ để triển khai chi trả không dùng tiền mặt, thực hiện đa dạng hoá phương thức chi trả tài khoản số, tài khoản ngân hàng, đảm bảo mạng lưới chi trả tại các xã, thị trấn (sau đây gọi

là cấp xã). Các đối tượng hưởng trợ cấp hoặc người được uỷ quyền chủ động đến các điểm rút tiền hoặc ngân hàng thương mại để nhận trợ cấp.

- Đối với các đối tượng đặc biệt (*ốm đau bệnh nặng, khuyết tật không đi lại được và không có người nhận thay*) hoặc trường hợp chưa đồng ý mở tài khoản, Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện có trách nhiệm chi trả bằng tiền mặt cho đối tượng theo quy định.

4. Mở tài khoản thanh toán cho đối tượng đủ điều kiện

- Tiếp tục thúc đẩy cấp tài khoản an sinh xã hội cho các đối tượng hưởng chính sách bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng chưa có tài khoản trên địa bàn.

- Việc mở tài khoản cho đối tượng hưởng chính sách bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng tại các địa bàn thuộc huyện sẽ do cán bộ ngân hàng thương mại được lựa chọn trực tiếp hướng dẫn và mở tài khoản cho đối tượng tập trung tại trụ sở UBND cấp xã.

- Đối với những đối tượng đảm bảo sức khỏe, năng lực hành vi dân sự và pháp luật dân sự được mở tài khoản chính chủ.

- Đối với các trường hợp đối tượng đặc biệt (*đau ốm, khuyết tật không thể đi lại được và không có người nhận thay hoặc trường hợp đặc biệt khác*), thì tổ chức cung cấp dịch vụ có trách nhiệm thực hiện mở tài khoản thông qua người giám hộ, người được uỷ quyền theo pháp luật.

- Tổ chức cung cấp dịch vụ chi trả được lựa chọn phối hợp với Phòng LĐTBXH- DT huyện, UBND cấp xã tổng hợp danh sách đăng ký để mở tài khoản cho đối tượng, người giám hộ, người được uỷ quyền. Tổ chức cấp phát tài khoản sổ, tài khoản ngân hàng và hướng dẫn cách thức sử dụng tài khoản bảo mật an toàn.

5. Thực hiện chi trả trợ cấp cho đối tượng đủ điều kiện

- Thực hiện chi trả trợ cấp an sinh xã hội không dùng tiền mặt cho 100% đối tượng bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng đã có tài khoản.

- Hằng tháng, UBND cấp xã phối hợp với Phòng LĐTBXH - DT huyện cập nhật danh sách đối tượng, người được uỷ quyền (danh sách chi trả trong tháng tăng, giảm, điều chỉnh nếu có) chuyển cho tổ chức cung cấp dịch vụ để thực hiện chi trả không dùng tiền mặt cho đối tượng.

- Thực hiện chi trả trực tiếp vào tài khoản của đối tượng thông qua Kho bạc Nhà nước vào tài khoản của Ngân hàng thương mại được lựa chọn theo quy định tại Thông tư số 136/2018/TT-BTC, ngày 28/12/2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 13/2017/TT-BTC, ngày 15/02/2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định quản lý thu, chi bằng tiền mặt qua hệ thống Kho bạc Nhà nước.

- Quy trình thực hiện kiểm soát, thanh toán qua Kho bạc Nhà nước được thực hiện theo quy định hiện hành.

IV. KINH PHÍ THỰC HIỆN

1. Nguồn ngân sách nhà nước

Nguồn kinh phí ngân sách trung ương cấp cho tỉnh thực hiện chi phí chi trả cho tổ chức dịch vụ chi trả trợ cấp ưu đãi người có công với cách mạng và trợ cấp bảo trợ xã hội thực hiện theo quy định hiện hành.

2. Nguồn huy động, đóng góp, ủng hộ khác

Huy động các tổ chức, doanh nghiệp, cá nhân tham gia.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện

- Chủ trì xây dựng kế hoạch và triển khai kịp thời, hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ của kế hoạch; theo dõi, giám sát, đôn đốc UBND cấp xã triển khai rà soát, thu thập, đăng ký danh sách đối tượng; lựa chọn tổ chức cung cấp dịch vụ chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt.

- Chủ trì, phối hợp với Công an huyện, Ngân hàng thương mại được lựa chọn chi trả qua tài khoản, UBND các xã, thị trấn triển khai Kế hoạch đảm bảo các yêu cầu đề ra.

- Chủ trì, phối hợp với các đơn vị liên quan tổ chức các hoạt động truyền thông và kiểm tra, giám sát quá trình triển khai thực hiện.

- Theo dõi, giám sát, đôn đốc UBND cấp xã triển khai rà soát, thu thập, đăng ký danh sách đối tượng, tổng hợp tham mưu UBND huyện báo cáo kết quả thực hiện về UBND tỉnh (qua Sở Lao động -Thương binh và Xã hội) tổng hợp *trước ngày 12 hàng tháng*.

2. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền trên các phương tiện thông tin đại chúng với nhiều hình thức phong phú và đa dạng trong việc chuyển đổi từ hình thức chi trả bằng tiền mặt sang hình thức chi trả không dùng tiền mặt.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị đảm bảo an toàn, an ninh thông tin cũng như bảo đảm việc trao đổi, liên thông, chia sẻ dữ liệu giữa các đơn vị thực hiện chính sách chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt.

3. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện

Chủ trì hướng dẫn công tác quản lý, sử dụng, thanh toán, quyết toán kinh phí thực hiện Kế hoạch theo quy định của Luật Ngân sách Nhà nước và các văn bản hướng dẫn hiện hành.

4. Kho bạc Nhà nước huyện Chi Lăng

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị tạo điều kiện triển khai phương thức chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội và người có công với cách mạng trên địa bàn huyện.

5. Công an huyện

- Chỉ đạo công an cấp xã và bộ phận nghiệp vụ rà soát cấp, đổi Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân cho đối tượng thụ hưởng chính sách hoặc người bảo lãnh, người nhận ủy quyền của đối tượng chưa có Chứng minh nhân dân hoặc Căn cước công dân trên địa bàn.

- Chỉ đạo công an cấp xã phối hợp cán bộ phụ trách lĩnh vực Lao động - Thương binh và Xã hội cấp xã rà soát, đối chiếu, cập nhật, xác thực thông tin trên hệ thống Cơ sở dữ liệu quốc gia về dân cư.

6. Đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức chính trị - xã hội huyện

Tuyên truyền, vận động các cá nhân, tổ chức và quần chúng Nhân dân trong phạm vi chức năng, nhiệm vụ của mình tham gia thực hiện chi trả chính sách an sinh xã hội không dùng tiền mặt trên địa bàn huyện.

7. UBND các xã, thị trấn

- Xây dựng kế hoạch và triển khai kịp thời, hiệu quả các nội dung, nhiệm vụ của Kế hoạch này.

- Chỉ đạo công chức phụ trách lĩnh vực Lao động - Thương binh & Xã hội triển khai rà soát, thu thập, đăng ký danh sách đối tượng.

- Phối hợp với Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện và Ngân hàng thương mại được lựa chọn chi trả qua tài khoản tổ chức thực hiện hướng dẫn mở tài khoản và chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng Bảo trợ xã hội, Người có công với cách mạng trên địa bàn quản lý. Thường xuyên kiểm tra, giám sát việc triển khai thực hiện, định kỳ báo cáo (*trước ngày 12 hàng tháng*) kết quả thực hiện về UBND huyện (*qua Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện*) để tổng hợp.

8. Đề nghị Tổ chức được lựa chọn cung cấp dịch vụ chi trả

- Phối hợp với UBND huyện, xây dựng phương án chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt cho đối tượng bảo trợ xã hội, người có công với cách mạng trên địa bàn huyện.

- Phối hợp với UBND cấp xã tổ chức tuyên truyền để người dân hiểu rõ lợi ích lâu dài của việc chi trả trợ cấp không dùng tiền mặt.

- Tổ chức thu thập thông tin hồ sơ để thực hiện mở tài khoản cho đối tượng hưởng trợ cấp. Chủ động liên hệ Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện mở tài khoản cho các đối tượng phát sinh thêm. Hướng dẫn cho đối tượng, người được ủy quyền sử dụng tài khoản, bảo mật tài khoản an toàn. **Thời gian thực hiện chi trả trợ cấp trước ngày 12 hàng tháng.**

- Bảo đảm các điều kiện cần thiết về cơ sở hạ tầng, nhân lực, kỹ thuật để thực hiện chi trả chính sách an sinh xã hội cho các đối tượng thụ hưởng tại địa bàn chi trả.

- Có giải pháp hỗ trợ một phần kinh phí phù hợp cho thực hiện chi trả chính sách an sinh xã hội trên địa bàn toàn huyện.

UBND huyện đề nghị Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện và các tổ chức chính trị - xã hội huyện thường xuyên phối hợp tuyên truyền; Yêu cầu các cơ quan liên quan, UBND các xã, thị trấn và tổ chức cung cấp dịch vụ chi trả nghiêm túc triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung Kế hoạch này; trong quá trình thực hiện có vướng mắc phát sinh kịp thời báo cáo UBND huyện (*qua Phòng Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc huyện tổng hợp*) để xem xét, chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

Nơi nhận:

- Sở Lao động-Thương binh&Xã hội;
- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ và các tổ chức CT-XH huyện;
- Các phòng, ban, ngành có liên quan;
- Các Ngân hàng, chi nhánh Ngân hàng trên địa bàn;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- Lưu: VT, LĐTĐBXHDT(VTHH).

B/C

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Mạnh