

Số: /GM-UBND

Chi Lăng, ngày tháng 4 năm 2024

## GIẤY MỜI

### **Dự Chương trình kiểm tra tình hình triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; các chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 tại huyện Chi Lăng của Đoàn Kiểm tra số 4 UBND tỉnh**

Thực hiện Giấy mời số 126/GM-UBND ngày 04/4/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về kiểm tra tình hình triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; các chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 tại huyện Chi Lăng.

UBND huyện Chi Lăng trân trọng kính mời các đại biểu đến dự Chương trình kiểm tra của Đoàn Kiểm tra số 4 UBND tỉnh, cụ thể như sau:

#### **1. Thành phần mời**

- Mời Thường trực Huyện ủy (có giấy mời riêng);
- Mời Thường trực HĐND huyện (có giấy mời riêng);
- Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;
- Mời đồng chí Trần Văn Trường, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện (Ủy viên Ban Thường vụ phụ trách xã Bằng Hữu);
- Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị: Tài chính - Kế hoạch; Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Lao động, Thương Binh, Xã hội - Dân tộc; Kinh tế và Hạ tầng; Tài nguyên và Môi trường; Nội vụ; Giáo dục và Đào tạo; Văn hóa và Thông tin; Công an huyện; Chi Cục thuế Khu vực I; Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông; Ban quản lý dự án đầu tư xây dựng huyện; Trung tâm Y tế huyện; Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, Ủy ban MTTQVN xã Bằng Hữu, (UBND xã mời giúp).

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy, Chủ tịch UBND xã Nhân Lý.
- Phóng viên Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện.

#### **2. Thời gian: Từ 7 giờ 00 phút, ngày 08/4/2024 (Thứ Hai).**

**2.1. Nội dung 1:** Kiểm tra thực tế một số công trình, mô hình phát triển sản xuất trên địa bàn xã Bằng Hữu:

- Thời gian: Các thành phần tham gia làm việc với đoàn kiểm tra số 04 của UBND tỉnh có mặt tại sân UBND huyện để cùng xuất phát **lúc 07 giờ 00 phút, ngày 08/4/2024.**

- Địa điểm: Tại thực địa công trình, mô hình phát triển sản xuất trên địa bàn xã Bằng Hữu.

- Thành phần mời tham gia:

+ Mời Thường trực Huyện ủy;

+ Mời Thường trực HĐND huyện;

+ Chủ tịch và các Phó Chủ tịch UBND huyện;

+ Mời Lãnh đạo Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện;

+ Mời đồng chí Trần Văn Trường, Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện (*Ủy viên Ban Thường vụ phụ trách xã Bằng Hữu*);

+ Đại diện lãnh đạo các phòng: Nông nghiệp và Phát triển nông thôn; Lao động, Thương binh, Xã hội - Dân tộc; Tài chính - Kế hoạch; Văn phòng HĐND và UBND huyện;

+ Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND xã Bằng Hữu;

+ Phóng viên Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện.

**2.2. Nội dung 2:** Làm việc tại trụ sở UBND huyện Chi Lăng.

- Thời gian: Từ 9 giờ 30 phút, ngày 08/4/2024.

- Địa điểm: Tại phòng họp tầng 5 trụ sở UBND huyện Chi Lăng.

- Thành phần: Các thành phần mời dự như mục **1. Thành phần mời**

**3. Nội dung:** Dự Chương trình kiểm tra tình hình triển khai kế hoạch phát triển kinh tế - xã hội, dự toán ngân sách nhà nước năm 2024; các chương trình mục tiêu quốc gia, chương trình phục hồi và phát triển kinh tế - xã hội năm 2024 tại huyện Chi Lăng của Đoàn Kiểm tra số 4 UBND tỉnh theo Chương trình số 15/CTr-UBND ngày 12/3/2024 của UBND tỉnh.

**4. Tổ chức thực hiện**

**4.1. Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện**

Chuẩn bị báo cáo của UBND huyện phục vụ Đoàn Kiểm tra số 4 của UBND tỉnh theo Chương trình số 15/CTr-UBND, ngày 12/3/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn.

**4.2. Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện**

Phối hợp với UBND xã Bằng Hữu tham mưu lựa chọn một số công trình, mô hình phát triển sản xuất trên địa bàn xã Bằng Hữu phục vụ Đoàn Kiểm tra số 4 UBND tỉnh.

**4.3. Văn phòng HĐND và UBND huyện**

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, các điều kiện kỹ thuật đảm bảo cho cuộc họp.
- Đảm bảo phương tiện phục vụ lãnh đạo, các thành phần huyện.

#### **4.4. Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông**

- Cử phóng viên, lực lượng đến ghi hình, đưa tin, hỗ trợ kỹ thuật âm thanh.
- Chuẩn bị Makét Chương trình kiểm tra.
- Xây dựng báo cáo trung tâm bằng hình ảnh (*thời lượng khoảng 15 phút đến 20 phút*).

#### **4.5. UBND xã Bằng Hữu**

- Xây dựng báo cáo, gửi UBND tỉnh và các sở, ngành thành viên Đoàn Kiểm tra và UBND huyện.
- Chuẩn bị các điều kiện phục vụ Đoàn Kiểm tra làm việc tại xã.
- Phối hợp với Phòng NN&PTNT huyện chuẩn bị một số công trình, mô hình phát triển sản xuất trên địa bàn xã để đoàn đến kiểm tra.

**Lưu ý:** Các cơ quan, đơn vị chủ động chuẩn bị ý kiến phát biểu tại Hội nghị chất lượng, ngắn gọn, nêu các vướng mắc, khó khăn, các kiến nghị, đề xuất.

UBND huyện trân trọng kính mời các đồng chí đến dự đúng thành phần, thời gian và địa điểm trên./.

#### **Nơi nhận:**

- Như thành phần mời;
- CT, các PCT UBND huyện;
- CVP, PCVP HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, VP (TĐT).

**KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Phùng Văn Nghĩa**