

Số: /BC-UBND

Chi Lăng, ngày 21 tháng 4 năm 2024

BÁO CÁO

Tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 4 năm 2024 trên địa bàn huyện Chi Lăng

Kính gửi: Văn phòng UBND tỉnh Lạng Sơn.

Thực hiện Công văn số 3874/VP-TTPVHCC ngày 09/8/2023 của Văn phòng UBND tỉnh Lạng Sơn về việc thực hiện báo cáo tháng về công tác cải cách thủ tục hành chính. Ủy ban nhân huyện Chi Lăng báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 4 năm 2024 trên địa bàn huyện Chi Lăng như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO, ĐIỀU HÀNH

1. Việc ban hành văn bản chỉ đạo, triển khai thực hiện

Thực hiện Công văn số 3874/VP-TTPVHCC ngày 09/8/2023 của Văn phòng UBND tỉnh Lạng Sơn về việc thực hiện báo cáo tháng về công tác cải cách thủ tục hành chính.

2. Công tác đôn đốc, tổ chức thực hiện

Thực hiện Công văn đôn đốc báo cáo tháng về công tác cải cách thủ tục hành chính của Văn phòng UBND tỉnh. UBND huyện Chi Lăng đã ban hành Công văn số 2000/UBND-VP, ngày 11/8/2023 đôn đốc hướng dẫn các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn thực hiện thực hiện báo cáo tháng về công tác cải cách thủ tục hành chính.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả cắt giảm, đơn giản hóa quy định, TTHC

1.1 Rà soát, đơn giản hóa TTHC theo kế hoạch của UBND tỉnh

Thực hiện Kế hoạch số 47/KH-UBND, ngày 28/02/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. UBND huyện Chi Lăng đã ban hành Kế hoạch số 77/KH-UBND ngày 29/02/2024 về rà soát, đánh giá thủ tục hành chính năm 2024 trên địa bàn huyện Chi Lăng. Trong đó:

- TTHC thực hiện rà soát, đánh giá theo Thông tư số 02/2017/TT-VPCP là 15 TTHC (cấp huyện 07 TTHC, cấp xã 08 TTHC).

- TTHC thực hiện rà soát, cắt giảm thời hạn giải quyết TTHC là 14 TTHC (cấp huyện 07 TTHC, cấp xã 07 TTHC).

Kết quả rà soát: UBND huyện đã hướng dẫn, đôn đốc các cơ quan chuyên môn, UBND cấp xã thực hiện rà soát và đã tổng hợp, xây dựng tại Báo cáo số

272/BC-UBND ngày 12/4/2024 về đề xuất cắt giảm thời gian thực hiện giải quyết TTHC gửi các sở, ngành liên quan của tỉnh xem xét với tỷ lệ cắt giảm TTHC cấp huyện là 30%, TTHC cấp xã là 31% gửi các sở, ngành liên quan của tỉnh xem xét.

1.2. Kết quả rà soát, đơn giản hóa TTHC nội bộ theo Quyết định số 1085/QĐ-TTg ngày 15 tháng 9 năm 2022 của Thủ tướng Chính phủ:

Thực hiện Kế hoạch số 243/KH-UBND ngày 02/12/2022 của UBND tỉnh Lạng Sơn về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính (TTHC) nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn giai đoạn 2022 – 2025. Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng đã ban hành Kế hoạch số 309/KH-UBND ngày 13/12/2022 về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Chi Lăng giai đoạn 2022-2025. Kết quả như sau:

Số lượng TTHC nội bộ đã công bố: 06 TTHC tại Quyết định số 1343/QĐ-UBND ngày 28/3/2023 của UBND huyện Chi Lăng về việc công bố thủ tục hành chính nội bộ trong hệ thống hành chính nhà nước thuộc phạm vi chức năng quản lý của UBND huyện Chi Lăng. Báo cáo số 926/BC-UBND, ngày 04/11/2023 về rà soát, phê duyệt phương án đơn giản hóa TTHC nội bộ năm 2023.

1.3. Kết quả thực thi phương án phân cấp trong giải quyết TTHC theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg ngày 30/8/2022 của Thủ tướng Chính phủ:

Hiện tại UBND Chi Lăng chưa nhận được kết quả thực thi phương án phân cấp theo Quyết định số 1015/QĐ-TTg của Thủ tướng Chính phủ.

1.4. Tổng số TTHC được ban hành mới, sửa đổi, bổ sung hoặc bãi bỏ

Trong tháng 4 năm 2024 Số lượng TTHC mới được UBND tỉnh ban hành sửa đổi bổ sung, thay thế 13 TTHC cấp huyện, 06 TTHC cấp xã. Tại các Quyết định số 552/QĐ-UBND, ngày 08/4/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc công bố danh mục thủ tục hành chính sửa đổi, bổ sung và phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông lĩnh vực Bảo trợ xã hội thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Lao động-Thương binh và Xã hội, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Lạng Sơn; Quyết định số 640/QĐ-UBND, ngày 03/4/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc Công bố Danh mục thủ tục hành chính thay thế trong lĩnh vực Viên chức thuộc phạm vi chức năng quản lý nhà nước của Sở Nội vụ, UBND cấp huyện tỉnh Lạng Sơn; Quyết định số 611/QĐ-UBND, ngày 31/3/2024 của Chủ tịch UBND tỉnh Lạng Sơn về việc Phê duyệt quy trình nội bộ trong giải quyết thủ tục hành chính theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông lĩnh vực Chính quyền địa phương, Quản lý nhà nước về thi đua, khen thưởng thuộc thẩm quyền giải quyết của Sở Nội vụ, UBND cấp huyện, UBND cấp xã tỉnh Lạng Sơn.

2. Về cải cách việc thực hiện TTHC

2.1. Kết quả công khai, minh bạch trong thực hiện TTHC

UBND huyện đã giao Văn phòng HĐND và UBND huyện thường xuyên kiểm tra, đôn đốc các cơ quan chuyên môn, UBND các xã thị trấn rà soát, thống kê, kiểm tra việc thực hiện niêm yết số thủ tục hành chính hiện tại đang còn hiệu

lực theo từng lĩnh vực; cập nhật thường xuyên các TTHC được UBND tỉnh công bố mới, bãi bỏ, sửa đổi, bổ sung để kịp thời niêm yết công khai theo đúng quy định. Hiện tại trên địa bàn huyện Chi Lăng đang thực hiện niêm yết, công khai 377 TTHC (cấp huyện 257 TTHC, cấp xã 120 TTHC). Trong đó:

- Số TTHC do địa phương quy định là 377 TTHC.
- Số TTHC đưa ra thực hiện theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông là 336 TTHC (trong đó 227 TTHC cấp huyện, 109 TTHC cấp xã).
- Số lượng TTHC thực hiện qua dịch vụ bưu chính công ích: 314 TTHC (trong đó 216 TTHC cấp huyện, 98 TTHC cấp xã).
- Số lượng TTHC thực hiện qua dịch vụ công trực tuyến 377 TTHC Trong đó (68 TTHC mức độ 2; 115 dịch vụ công một phần; 194 dịch vụ công toàn trình).

2.2. Kết quả giải quyết TTHC

Tỷ lệ hồ sơ TTHC giải quyết trước hạn, đúng hạn: 95,95%; tỷ lệ hồ sơ TTHC giải quyết quá hạn chiếm 4,05%. Tỷ lệ thanh toán trực tuyến đối với thủ tục hành chính phát sinh phí, lệ phí đạt 34,39% trên cổng dịch vụ công quốc gia tại địa chỉ <https://dichvucong.gov.vn/p/home/dvc-index-tinhthanhphotientogiaiquyet.html>

2.3. Kết quả thực hiện dịch vụ công trực tuyến (DVCTT)

Trong tháng 4 năm 2024 (21/3/2024 đến 20/4/2024) đã tiếp nhận 2.723 hồ sơ: Trong đó có 478 hồ sơ DVCTT toàn trình (chiếm tỷ lệ 17,55%); 2.245 hồ sơ DVCTT một phần (chiếm tỷ lệ 82,45%). Tỷ lệ nộp hồ sơ DVC trực tuyến: 98,93%; tỷ lệ hồ sơ nộp trực tiếp và theo hình thức khác: 1,07%.

2.4. Kết quả số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC

Thực hiện Kế hoạch số 157/KH-UBND ngày 15/7/2021 của UBND tỉnh Lạng Sơn về triển khai, thực hiện Đề án đổi mới việc thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông trong giải quyết thủ tục hành chính trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Công văn số 1610/UBND-TTPVHCC ngày 15/11/2021 của UBND tỉnh Lạng Sơn về thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; Kế hoạch số 170/KH-UBND, ngày 08/8/2023 của UBND tỉnh Lạng Sơn về Phát động đợt thi đua cao điểm “Đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn. Công văn số 2125/UBND-VP ngày 16/11/2021 về thực hiện số hóa hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính; Kế hoạch số 259/KH-UBND, ngày 17/8/2023 của UBND huyện Chi Lăng về Phát động đợt thi đua cao điểm “Đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực trên địa bàn huyện Chi Lăng. Kết quả như sau: Tổng số hồ sơ, giấy tờ, kết quả giải quyết TTHC còn hiệu lực lên Kho lưu trữ của tỉnh là 50.730 hồ sơ. Trong thời gian tới UBND huyện tiếp tục đôn đốc các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã, thị trấn số hóa giấy tờ, kết quả TTHC còn hiệu lực lên kho lưu trữ của tỉnh; Bộ phận Tiếp nhận và Trả kết quả của huyện, các xã, thị trấn cập nhật thành phần hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC

lên phần mềm dịch vụ công của tỉnh (Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lạng Sơn) theo quy định.

3. Kết quả tiếp nhận và xử lý phản ánh, kiến nghị

UBND huyện Chi Lăng đã ban hành và niêm yết Thông báo số 199/TB-UBND ngày 22/3/2024 về công bố đường dây nóng và hộp thư điện tử tiếp nhận thông tin phản ánh, kiến nghị của người dân, doanh nghiệp đối với các lĩnh vực thuộc phạm vi quản lý của UBND huyện tại Bộ phận Một cửa cấp huyện và trụ sở UBND của 20 xã, thị trấn.

Trong tháng 4 năm 2024, UBND huyện Chi Lăng không nhận được phản ánh kiến nghị của công dân về quy định hành chính, về cán bộ, công chức thực hiện giải quyết thủ tục hành chính trên Cổng dịch vụ công quốc gia.

III. ĐÁNH GIÁ CHUNG

1. Kết quả thực hiện

Trong tháng 4 năm 2024 UBND huyện đã kịp thời chỉ đạo, điều hành triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung của công tác cải cách thủ tục hành chính, thực hiện cơ chế một cửa, một cửa liên thông và thực hiện TTHC trên môi trường điện tử; các cơ quan, đơn vị cũng đã chủ động bám sát mục tiêu, nhiệm vụ tại Kế hoạch của UBND huyện để tổ chức triển khai thực hiện phù hợp với tình hình thực tiễn tại địa phương, đơn vị.

2. Những khó khăn, vướng mắc

Việc tiếp nhận hồ sơ, hướng dẫn tổ chức, cá nhân thực hiện TTHC vẫn còn một số ít trường hợp chưa thực sự kịp thời, đầy đủ; nhất là đối với việc xử lý hồ sơ tiếp nhận trên Cổng dịch vụ công trực tuyến tại cấp xã; dẫn đến việc phát sinh phản ánh kiến nghị của người dân;

Thực hiện triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC còn nhiều khó khăn do số lượng hồ sơ thực hiện lớn, thành phần hồ sơ nhiều như lĩnh vực Chứng thực, hỗ trợ ăn trưa cho trẻ em mẫu giáo,... cơ sở vật chất nhiều đơn vị chưa thực sự đáp ứng yêu cầu đối với thực hiện số hóa, phần mềm số hóa TTHC còn có nhiều bất cập khó khăn cho đơn vị thực hiện việc cập nhật hồ sơ; hồ sơ lưu trữ của một số đơn vị không đầy đủ;

Thực hiện thanh toán trực tuyến đối với TTHC hành chính phát sinh nghĩa vụ tài chính còn gặp nhiều khó khăn do hệ thống thanh toán trực tuyến vẫn còn chậm, thao tác nhiều lần mới thanh toán trực tuyến được, công dân giao dịch trực tuyến chưa có tài khoản ngân hàng chủ yếu thanh toán bằng tiền mặt...

Trong quá trình thực hiện giải quyết đối với TTHC liên thông còn gặp nhiều khó khăn do phát sinh hồ sơ lớn, thiếu cán bộ giải quyết hồ sơ TTHC ảnh hưởng đến chỉ tiêu, chất lượng giải quyết TTHC của huyện như lĩnh vực: đăng ký, cấp Giấy chứng nhận quyền sử dụng đất, quyền sở hữu nhà ở và tài sản khác gắn liền với đất lần đầu (Cấp huyện/Cấp xã); Đính chính Giấy chứng nhận đã cấp (Cấp huyện)...

Việc đồng bộ hồ sơ từ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh lên Cổng Dịch vụ công quốc gia chưa chính xác, còn tình trạng số lượng hồ sơ trên Cổng

Dịch vụ công quốc gia lớn hơn số hồ sơ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh ảnh hưởng đến Chỉ số công khai, minh bạch của huyện; thống kê hồ sơ trễ hạn trên Cổng Dịch vụ công quốc gia có thời điểm chưa chính xác, ảnh hưởng đến kết quả giải quyết TTHC của địa phương.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM CỦA THÁNG TIẾP THEO

1. Tăng cường công tác lãnh đạo, chỉ đạo triển khai, thực hiện nghiêm túc công tác kiểm soát TTHC trên địa bàn huyện; thực hiện đúng tiến độ các nhiệm vụ công tác kiểm soát TTHC theo chỉ đạo của tỉnh;

2. Tiếp tục quán triệt, đôn đốc, hướng dẫn các cơ quan, đơn vị, UBND các xã, thị trấn tăng cường thực hiện công tác số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết TTHC;

3. Chỉ đạo thực hiện rà soát, đơn giản hoá TTHC nội bộ theo đúng quy trình và tiến độ tại Kế hoạch số 309/KH-UBND ngày 13/12/2022 về rà soát, đơn giản hóa thủ tục hành chính nội bộ trong cơ quan hành chính nhà nước trên địa bàn huyện Chi Lăng giai đoạn 2022-2025; Thực hiện “Đẩy mạnh thực hiện thủ tục hành chính trên môi trường điện tử và số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính còn hiệu lực trên địa bàn huyện;

4. Chỉ đạo công chức, viên chức tại Bộ phận Một cửa huyện và các xã, thị trấn thực hiện tiếp nhận, xử lý 100% hồ sơ TTHC một cửa, một cửa liên thông phát sinh trong thực tế trên Hệ thống thông tin giải quyết TTHC; 100% hồ sơ đã giải quyết xong được gắn file kết quả điện tử có ký số theo quy định để tạo điều kiện thuận lợi trong việc thực hiện số hoá;

5. Chỉ đạo các cơ quan chuyên môn thuộc UBND huyện, UBND các xã thị trấn thực hiện các chỉ tiêu về tỷ lệ hồ sơ trực tuyến, tỷ lệ phát sinh dịch vụ công trực tuyến, thanh toán trực tuyến đối với thủ tục hành chính có phát sinh phí, lệ phí theo chỉ tiêu cấp trên được giao.

IV. KIẾN NGHỊ

Văn phòng UBND tỉnh Lạng Sơn phối hợp với các Sở, ban, ngành kịp thời khắc phục lỗi đồng bộ trạng thái xử lý hồ sơ từ Hệ thống thông tin giải quyết TTHC tỉnh và các hệ thống thông tin giải quyết TTHC của các Bộ, ngành Trung ương lên Cổng Dịch vụ công Quốc gia, đảm bảo trạng thái xử lý hồ sơ chính xác, đồng nhất giữa các cổng dịch vụ công.

Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Lạng Sơn quan tâm cử cán bộ, công, chức viên chức hỗ trợ Chi nhánh Văn phòng đăng ký đất đai huyện Chi Lăng thực hiện thủ tục hành chính trên cổng dịch vụ công của tỉnh (Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lạng Sơn) do hiện nay thủ tục hành chính phát sinh nhiều, số lượng cán bộ, công chức, viên chức không kịp thời xử lý, giải quyết theo đúng quy định gây ảnh hưởng đến chỉ tiêu chất lượng giải quyết thủ tục hành chính của địa phương; Qua thực hiện TTHC trên hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh Lạng Sơn hiện nay quy trình thực hiện thủ tục hành chính “*Chuyển mục đích sử dụng đất phải được phép của cơ quan nhà nước có thẩm quyền đối với hộ gia đình, cá nhân*” tại cấp huyện bước số 09 quy trình nội bộ TTHC lãnh đạo UBND huyện ký giấy chứng nhận quyền sử dụng đất gắn liền với tài sản trên đất đang không đúng với thực tế hiện nay việc ký giấy chứng nhận quyền sử dụng

đất gắn liền với tài sản trên đất do lãnh đạo Chi nhánh đăng ký đất đai huyện thực hiện để đảm bảo đúng quy định đề nghị Sở Tài nguyên và Môi trường điều chỉnh lại quy trình nội bộ cho phù hợp với thực tế hiện nay./.

Trên đây là báo cáo tình hình, kết quả thực hiện công tác cải cách thủ tục hành chính tháng 4 năm 2024 trên địa bàn huyện Chi Lăng./.

Nơi nhận:

- Như trên (BC);
- CT, các PCT UBND huyện;
- Các Phòng CM thuộc UBND huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Trang thông tin điện tử;
- Lưu: VT, VP (HVT).

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hùng Mạnh