

UBND HUYỆN CHI LĂNG CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
HỘI ĐỒNG Độc lập - Tự do - Hạnh phúc  
THI ĐUA - KHEN THƯỞNG

Số: /KH-HĐTĐKT Chi Lăng, ngày tháng 4 năm 2024

**KẾ HOẠCH**  
**Kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng năm 2024**

Căn cứ Kế hoạch số 08/KH-UBND, ngày 09/01/2024 của Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng về công tác thi đua, khen thưởng năm 2024, Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện ban hành Kế hoạch kiểm tra công tác thi đua, khen thưởng (TĐKT) năm 2024, cụ thể như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

- Thông qua kiểm tra, đánh giá việc tổ chức thực hiện
- Kịp thời chấn chỉnh những tồn tại, hạn chế trong tổ chức phong trào thi đua và công tác bình xét khen thưởng (việc triển khai thực hiện các tiêu chí thi đua, tiêu chuẩn khen thưởng; quy trình bình xét, thủ tục hồ sơ khen thưởng) để từ đó nâng cao vai trò, trách nhiệm của người đứng đầu cơ quan, đơn vị.
- Các cơ quan, đơn vị được chọn kiểm tra phải tích cực phối hợp, tạo điều kiện cho Đoàn kiểm tra hoàn thành nhiệm vụ; nghiêm túc tiếp thu ý kiến góp ý về kết quả kiểm tra và phải có báo cáo kết quả khắc phục những nội dung còn tồn tại, hạn chế theo kiến nghị của Đoàn kiểm tra.
- Thành viên đoàn kiểm tra chủ động sắp xếp công việc chuyên môn, tham gia đầy đủ, đúng thời gian theo kế hoạch của Đoàn kiểm tra để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

**II. ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA**

Các cơ quan, tổ chức, đơn vị tham gia khối, cụm thi đua của huyện tại Quyết định số 1294/QĐ-UBND ngày 13/4/2022 của Chủ tịch UBND huyện Chi Lăng về việc tổ chức Khối, Cụm thi đua của huyện Chi Lăng.

**III. NỘI DUNG, PHƯƠNG THỨC KIỂM TRA**

**1. Nội dung**

Kiểm tra việc chấp hành quy định của pháp luật về TĐKT tại cơ quan, tổ chức, đơn vị từ ngày **01/01/2024** đến thời điểm kiểm tra, gồm các nội dung sau:

**1.1. Công tác triển khai** (triển khai thực hiện và ban hành theo thẩm quyền các văn bản nhằm cụ thể các quy định của pháp luật về TĐKT tại cơ quan, đơn vị...).

a) Về việc ban hành các văn bản tổ chức triển khai và thực hiện phong trào thi đua của cơ quan, đơn vị. (Kế hoạch công tác thi đua, khen thưởng năm 2024; Phát động và tổ chức thực hiện phong trào thi đua yêu nước năm 2024 của

*cơ quan, đơn vị; kế hoạch tổ chức đợt thi đua đặc biệt lập thành tích chào mừng 60 năm Ngày thành lập huyện Chi Lăng (16/12/1964 - 16/12/2024) và các phong trào thi đua khác của huyện phát động phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương và lĩnh vực công tác của cơ quan, đơn vị; các văn bản tổ chức triển khai thực hiện các phong trào thi đua do Trung ương, tỉnh phát động liên quan lĩnh vực công tác của cơ quan, đơn vị).*

b) Về việc đăng ký giao ước thi của đơn vị (*nội dung ký giao ước thi đua*).

c) Về việc củng cố, kiện toàn, ban hành Quy chế hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng tại cơ quan, đơn vị.

## **1.2. Kết quả thực hiện phong trào thi đua, công tác khen thưởng năm 2024**

a) Kết quả thực hiện các phong trào thi đua yêu nước năm 2024 và đợt thi đua đặc biệt lập thành tích chào mừng 60 năm Ngày thành lập huyện Chi Lăng (16/12/1964 - 16/12/2024); Việc triển khai thực hiện các phong trào thi đua; đợt thi đua (công việc, công trình, dự án và mô hình sản xuất đã đăng ký thực hiện trong phong trào thi đua).

- Kết quả thực hiện (tiến độ, kết quả thực hiện công việc, công trình, dự án và mô hình sản xuất đã đăng ký).

b) Kết quả triển khai thực hiện công tác xây dựng, nhân rộng các mô hình, điển hình tiên tiến trên địa bàn huyện Chi Lăng, giai đoạn 2021 - 2025

- Việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 237/KH-UBND ngày 24/11/2021 của UBND huyện Chi Lăng về xây dựng, nhân rộng các mô hình, điển hình tiên tiến trên địa bàn huyện Chi Lăng, giai đoạn 2021 - 2025.

- Việc triển khai thực hiện Kế hoạch số 80/KH-UBND ngày 04/3/2024 của UBND huyện Chi Lăng về xây dựng, nhân rộng các mô hình điển hình tiên tiến trên địa bàn huyện Chi Lăng năm 2024.

- Kết quả thực hiện công tác phát hiện, xây dựng, nhân rộng các mô hình, điển hình tiên tiến theo kế hoạch của huyện (nêu rõ điển hình tiên tiến)

- Công tác tuyên truyền giới thiệu, biểu dương khen thưởng các mô hình, điển hình tiên tiến; những sáng kiến, cách làm hay ở địa phương, đơn vị.

c) Kết quả xét tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng năm 2024

- Việc triển khai thực hiện các tiêu chuẩn, tiêu chí để xét tặng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng;

- Công tác thẩm định hồ sơ; kết quả xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng thuộc thẩm quyền của đơn vị (*phân tích rõ chất lượng, tỷ lệ xét tặng và đề nghị xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng đối với tập thể, cá nhân; tỷ lệ khen thưởng cán bộ, công chức không giữ chức vụ; công nhân, nông dân, người lao động; tỷ lệ xét tặng danh hiệu gia đình văn hóa, khen thưởng gia đình văn hóa tiêu biểu...);*

- Thực hiện các quy trình, thủ tục trong bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng. Kết quả khen thưởng theo công trạng và thành tích đạt được, khen thưởng theo chuyên đề (theo đợt), khen thưởng từ đầu năm 2024 đến thời điểm báo cáo.

- Công tác lưu trữ hồ sơ thi đua, khen thưởng tại cơ quan, đơn vị. (*Văn bản triển khai; Biên bản họp xét, Tờ trình đề nghị; Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân, gia đình; Quyết định tặng danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng (đối với cấp xã) theo thẩm quyền*).

- Việc quản lý, sử dụng quỹ thi đua, khen thưởng đối với cấp xã (kinh phí được phân bổ hàng năm; thực hiện mức chi thưởng theo quy định của pháp luật);

d) Công tác khác

- Thực hiện chế độ thông tin, báo cáo theo quy định

- Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại liên quan công tác khen thưởng năm 2023 (*nếu có*).

## **2. Phương thức kiểm tra**

a) Các cơ quan, đơn vị được chọn kiểm tra xây dựng báo cáo tình hình thực hiện công tác thi đua, khen thưởng từ 01/01/2024 đến thời điểm kiểm tra theo yêu cầu tại Khoản 1, Mục III - Kế hoạch này.

b) Đoàn kiểm tra làm việc trực tiếp với cơ quan, đơn vị được chọn kiểm tra về các nội dung nêu trên.

c) Cơ quan, đơn vị được kiểm tra cử đại diện lãnh đạo trình bày và bổ sung thêm báo cáo, đề xuất, kiến nghị (*nếu có*).

d) Các thành viên Đoàn kiểm tra sẽ tiến hành kiểm tra các văn bản, hồ sơ lưu và trao đổi, đặt vấn đề, làm rõ các nội dung kiểm tra, đồng thời giải đáp những đề xuất, kiến nghị về công tác thi đua, khen thưởng của cơ quan, đơn vị.

\* Trường hợp không sắp xếp được thời gian làm việc trực tiếp, Đoàn kiểm tra sẽ tổ chức thực hiện kiểm tra thông qua báo cáo và các tài liệu, hồ sơ liên quan của cơ quan, đơn vị.

## **III. THÀNH PHẦN**

### **1. Đoàn kiểm tra**

- Trưởng đoàn: Chủ tịch hoặc Phó Chủ tịch Hội đồng TĐKT huyện.

- Thành viên đoàn:

+ Thành viên Hội đồng TĐKT huyện (gồm: Thành viên phụ trách cơ quan, đơn vị và một số thành viên khác).

+ Lãnh đạo Phòng Nội vụ theo dõi lĩnh vực TĐKT;

+ Chuyên viên Phòng Nội vụ thực hiện lĩnh vực TĐKT.

### **2. Đơn vị được kiểm tra:**

- Đối với cơ quan, đơn vị: Lãnh đạo cơ quan, đơn vị và công chức, viên chức trực tiếp thực hiện công tác TĐKT.

- Đối với các xã, thị trấn:

+ Mời Thường trực Đảng ủy;

+ Thành viên Hội đồng TĐKT xã, thị trấn;

+ Công chức trực tiếp thực hiện công tác TĐKT.

#### **IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

##### **1. Thời gian kiểm tra**

Thực hiện trong Quý II, III năm 2024

##### **2. Cơ quan, đơn vị được chọn kiểm tra**

*a) Khó thi đưa các cơ quan, tổ chức, đơn vị cấp huyện:*

- Ban Tổ chức Huyện ủy

- Hội Liên hiệp Phụ nữ huyện

- Trung tâm Văn hóa, Thể thao và Truyền thông huyện

- Phòng Nông nghiệp và Phát triển nông thôn huyện

- Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

- Công an huyện

*b) Khó thi đưa các xã, thị trấn:*

- Xã Quan Sơn

- Xã Vạn Linh

- Xã Bằng Mạc

- Xã Gia Lộc

- Xã Chi Lăng

- Xã Chiến Thắng

- Xã Hòa Bình

- Xã Vân Thủy

Lịch và phương thức làm việc cụ thể Đoàn kiểm tra sẽ thống nhất cùng các thành viên và thông báo đến cơ quan, đơn vị được kiểm tra trước ít nhất 05 ngày.

*c) Khó thi đưa các trường học (mầm non, tiểu học, trung học cơ sở) thuộc huyện (có Kế hoạch kiểm tra riêng)*

##### **3. Công tác chuẩn bị**

Các cơ quan, đơn vị được chọn kiểm tra:

- Xây dựng báo cáo bằng văn bản theo các nội dung, yêu cầu tại khoản 1 mục III của Kế hoạch và gửi về Phòng Nội vụ (cơ quan thường trực Hội đồng TĐKT huyện) **trước 03 ngày** Đoàn kiểm tra làm việc.

- Chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan về công tác TĐKT của đơn vị từ 01/01/2024 đến thời điểm kiểm tra.

- Tổ chức, bố trí, sắp xếp cho Đoàn kiểm tra làm việc tại cơ quan, đơn vị.

**4. Kinh phí thực hiện:** Chi từ nguồn quỹ TĐKT theo quy định hiện hành.

Căn cứ kế hoạch này, các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng huyện, các cơ quan, tổ chức, đơn vị liên quan tổ chức thực hiện./.

**Ghi chú:** Có đề cương báo cáo và các phụ lục I, II, III gửi kèm theo Kế hoạch này.

***Nơi nhận:***

- Sở Nội vụ;
- Chủ tịch, Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Thành viên Hội đồng TĐKT huyện;
- Cơ quan, đơn vị tham gia cụm thi đua của huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT, PNV.

**TM. HỘI ĐỒNG  
CHỦ TỊCH**

**CHỦ TỊCH UBND HUYỆN  
Vi Nông Trường**