

Số: /HD-UBND

Chi Lăng, ngày tháng 5 năm 2024

HƯỚNG DẪN

Tổng kết phong trào thi đua, công tác khen thưởng năm học 2023 - 2024

Căn cứ Luật Thi đua, khen thưởng ngày 15 tháng 6 năm 2022;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24 tháng 02 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31 tháng 12 năm 2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Quyết định số 10/2024/QĐ-UBND ngày 26/3/2024 của UBND tỉnh Lạng Sơn ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn;

Căn cứ Văn bản số 718/SNV-TĐKT ngày 05/5/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn về việc triển khai thực hiện một số quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn tỉnh; Văn bản số 745/SNV-TĐKT ngày 08/5/2024 của Sở Nội vụ tỉnh Lạng Sơn về việc khen thưởng đối với tập thể, cá nhân thuộc ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 2228/QĐ-UBND ngày 21/5/2024 của UBND huyện Chi Lăng ban hành Quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn huyện Chi Lăng; Kế hoạch số 08/KH-UBND ngày 09/01/2024 của UBND huyện Chi Lăng về công tác thi đua, khen thưởng năm 2024;

Ủy ban nhân dân huyện đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện; các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học thuộc UBND huyện (*sau đây gọi tắt là: các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc huyện*); các khối thi đua (*mầm non, tiểu học, trung học cơ sở*) của huyện triển khai thực hiện tổng kết phong trào thi đua, bình xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2023 – 2024 như sau:

I. TỔNG KẾT PHONG TRÀO THI ĐUA, CÔNG TÁC KHEN THƯỞNG NĂM HỌC 2023 - 2024

1. Đối với cơ quan, đơn vị¹

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc huyện xây dựng báo cáo tổng kết và bảng chấm điểm của đơn vị gửi đơn

¹ Phòng Giáo dục và Đào tạo; Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện đã thực hiện tổng kết phong trào thi đua theo Hướng dẫn số 07/HD-UBND ngày 20/4/2022 của UBND huyện Chi Lăng về tổ chức, hoạt động Cụm thi đua thuộc huyện Chi Lăng.

vị Trưởng khối thi đua để tổng hợp xây dựng báo cáo và tổ chức tổng kết phong trào thi đua, xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng năm học 2023 - 2024 của đơn vị.

2. Đối với khối thi đua (*mầm non, tiểu học, trung học cơ sở*) của huyện

Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các đơn vị Trưởng khối thi đua chủ trì phối hợp với đơn vị trong khối thi đua xây dựng báo cáo tổng kết; tổng hợp kết quả chấm điểm của các đơn vị trong khối, tổ chức bình xét thi đua gửi về Phòng Giáo dục và Đào tạo rà soát, thẩm định lại việc chấm điểm của các khối thi đua đề nghị Hội đồng thi đua khen thưởng huyện xét khen thưởng theo quy định; tổ chức Hội nghị tổng kết khối thi đua năm học 2023 - 2024 theo quy định. Thời gian hoàn thành chậm nhất **10** ngày sau khi kết thúc năm học 2023 - 2024.

II. CÔNG TÁC BÌNH XÉT THI ĐUA, KHEN THƯỞNG NĂM HỌC 2023 – 2024

1. Đối tượng

Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc huyện; công chức, viên chức, người lao động thuộc các đơn vị nêu trên.

2. Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

Đề nghị Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm GDNV-GDTX, các trường học thuộc huyện thực hiện theo Quyết định số 10/2024/QĐ-UBND ngày 26/3/2024 của Ủy ban nhân dân tỉnh quy định về công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn tỉnh Lạng Sơn; Quyết định số 2228/QĐ-UBND ngày 21/5/2024 của UBND huyện ban hành quy định về công tác thi đua, khen thưởng trên địa bàn huyện và các văn bản quy định hiện hành về công tác thi đua, khen thưởng.

3. Thành tích để xét tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng

- Đối với tập thể, cá nhân thuộc cơ quan quản lý nhà nước (Phòng Giáo dục và Đào tạo): Từ năm 2024, thực hiện xét khen thưởng theo năm công tác. Do năm 2023 chưa thực hiện xét khen thưởng, nên thực hiện xét, tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc; trường hợp tiêu chuẩn xét khen thưởng yêu cầu từ 02 năm trở lên, lấy thành tích của năm 2023 trở về trước để xét khen thưởng cho các tập thể, cá nhân.

- Đối với tập thể, cá nhân thuộc các đơn vị sự nghiệp giáo dục: Thực hiện xét khen thưởng thành tích theo năm học. Đối với năm học 2023 - 2024, UBND huyện xét, tặng danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng cho các tập thể, cá nhân có thành tích trong năm học 2023-2024; trường hợp tiêu chuẩn khen thưởng yêu cầu từ 02 năm trở lên, lấy thành tích của năm học 2023 - 2024 trở về trước để xét khen thưởng cho các tập thể, cá nhân.

- Cơ quan, đơn vị tổ chức thực hiện đánh giá, xếp loại chất lượng đối với tập thể, cá nhân theo quy định trước khi bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng.

4. Đối với khối thi đua (*mầm non, tiểu học, trung học cơ sở*) của huyện

Căn cứ kết quả tổng hợp, rà soát, thống nhất chấm điểm thi đua của các đơn vị trong khối thi đua. Mỗi khối thi đua mầm non, tiểu học, trung học cơ sở) thuộc

huyện thực hiện bình xét thi đua, trình Hội đồng TĐKT huyện xét, đề nghị như sau: Xét chọn 01 đơn vị dẫn đầu, có số điểm cao nhất để đề nghị UBND tỉnh tặng “Cờ thi đua của UBND tỉnh”; 01 đơn vị có số điểm cao thứ nhì (thấp hơn liền kề) để đề nghị Chủ tịch UBND tỉnh tặng Bằng khen; 01 đơn vị có số điểm cao thứ ba để đề nghị Chủ tịch UBND huyện tặng Giấy khen.

* Trường hợp có hai đơn vị trở lên có điểm thi đua bằng nhau sẽ tiến hành bỏ phiếu để lựa chọn. Các đơn vị được xét, đề nghị khen thưởng phải đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định và phải đạt tối thiểu 100 điểm trở lên; đơn vị dẫn đầu phải đạt tối thiểu 110 điểm trở lên.

5. Thủ tục hồ sơ đề nghị khen thưởng

5.1. Đối với cơ quan, đơn vị

a) Tờ trình đề nghị khen thưởng (kèm theo danh sách, biểu tóm tắt thành tích) của cơ quan, đơn vị;

b) Biên bản bình xét của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cơ quan, đơn vị;

c) Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân (theo mẫu gửi kèm theo văn bản này);

d) Bản photocopy Chứng nhận hoặc xác nhận của cơ quan có thẩm quyền đối với sáng kiến hoặc đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ trong trường hợp đề nghị xét tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;

đ) Bản photocopy các văn bản của cấp có thẩm quyền về kết quả đánh giá, xếp loại thực hiện nhiệm vụ, kế hoạch được giao đối với tập thể, cá nhân; kết quả đánh giá, xếp loại tổ chức cơ sở Đảng, đoàn thể, cơ quan văn hóa, cơ quan an toàn,...

e) Bản photocopy các Quyết định hoặc văn bản minh chứng thành tích đạt được trong giai đoạn báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng².

5.2. Đối với khối thi đua

a) Tờ trình đề nghị khen thưởng (kèm theo danh sách, biểu tóm tắt thành tích) của đơn vị Trưởng khối;

b) Biên bản bình xét của khối thi đua; biểu tổng hợp kết quả chấm điểm của các đơn vị trong khối thi đua;

c) Báo cáo thành tích của tập thể được đề nghị khen thưởng (theo mẫu gửi kèm theo văn bản này).

* Phòng Giáo dục và Đào tạo hướng dẫn các khối thi đua, các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc huyện hoàn chỉnh hồ sơ; tiếp nhận, thẩm định thành tích đạt được của tập thể, cá nhân theo tiêu chuẩn, điều kiện; tổng hợp báo cáo kết quả thẩm

² Ví dụ: Tập thể đề nghị Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, gồm: Quyết định hoặc văn bản minh chứng đã được tặng Bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương trong giai đoạn từ năm học 2019 – 2020 đến năm học 2023 – 2024; Các Quyết định hoặc văn bản minh chứng 05 năm học trở lên liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; Quyết định hoặc văn bản minh chứng được tặng Cờ thi đua cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương hoặc có 02 lần được tặng Bằng khen cấp bộ, ban, ngành, tỉnh, đoàn thể trung ương.

định đề nghị Hội đồng TĐKT huyện xem xét, trình cấp có thẩm quyền quyết định khen thưởng theo quy định.

6. Thời gian nhận hồ sơ khen thưởng

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp huyện, Phòng Giáo dục và Đào tạo, Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp – Giáo dục thường xuyên nộp hồ sơ trực tuyến trên phần mềm Dịch vụ công trực tuyến và một cửa điện tử tại địa chỉ <http://dichvucong.langson.gov.vn> hoặc qua dịch vụ *Bưu chính công ích*) đồng thời gửi 01 bộ bản giấy về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) từ ngày **14/6/2024** đến ngày **20/6/2024**, file mềm gửi về địa chỉ mail: phongnoivuchilang@gmail.com.

- Hồ sơ đề nghị khen thưởng cấp tỉnh, cấp Nhà nước, hồ sơ đề nghị khen thưởng Khối thi đua gửi 01 bộ bản giấy về UBND huyện (qua Phòng Nội vụ) từ ngày **14/6/2024** đến ngày **20/6/2024**, file mềm gửi về địa chỉ mail: phongnoivuchilang@gmail.com

III. MỘT SỐ NỘI DUNG CẦN LƯU Ý

1. Về việc bình xét thi đua, khen thưởng

1.1. UBND huyện đề nghị các cơ quan, đơn vị khi bình xét thi đua khen thưởng lựa chọn các tập thể, cá nhân tiêu biểu, xuất sắc nhất để trình tặng danh hiệu chiến sỹ thi đua cơ sở, Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện, số lượng cụ thể như sau:

- Đối với danh hiệu chiến sỹ thi đua cơ sở: Không quá 15% tổng số cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” của cơ quan, đơn vị.

- Đối với Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện đề nghị khen thưởng theo công trạng: Tỷ lệ trình khen thưởng không quá 15% tổng số cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao của cơ quan, tổ chức, đơn vị. Tối thiểu được đề nghị 01 cá nhân đủ điều kiện, tiêu chuẩn theo quy định. Đối với lãnh đạo người đứng đầu, cấp phó của người đứng đầu cơ quan, tổ chức, đơn vị tỉ lệ trình khen không quá 50% cá nhân là lãnh đạo và nằm trong tỷ lệ 15% tổng số cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao của cơ quan, tổ chức, đơn vị.

- Đối với Giấy khen của Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện tặng hàng năm cho học sinh các trường tiểu học, trung học cơ sở thuộc huyện; học sinh Trường Phổ thông Dân tộc Nội trú trung học cơ sở huyện và trung học phổ thông huyện, học sinh Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên huyện có thành tích tiêu biểu, xuất sắc trong học tập hoặc có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, hộ nghèo, hộ cận nghèo vượt khó vươn lên đạt được kết quả tốt trong học tập. Số lượng không quá 50 học sinh/năm học.

Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo chủ trì phối hợp với Trung tâm Giáo dục nghề nghiệp - Giáo dục thường xuyên, Trường Phổ thông Dân tộc nội trú trung học cơ sở và trung học phổ thông huyện lựa chọn, đề xuất.

1.2. Khen thưởng đối với giáo viên, học sinh đạt giải tại các cuộc thi cấp tỉnh trong năm học 2023-2024

Các cơ quan, đơn vị xét thành tích huấn luyện, ôn luyện, giảng dạy của giáo viên, huấn luyện viên, người hướng dẫn..., nếu thành tích thực sự tiêu biểu, nổi bật thì xem xét lựa chọn những tập thể, cá nhân có thành tích tiêu biểu nhất, xuất sắc nhất, người hướng dẫn chính trình Chủ tịch UBND huyện xem xét, khen thưởng theo quy định; các trường hợp còn lại sẽ khen thưởng theo thẩm quyền hoặc cộng dồn thành tích để đề nghị xem xét khen thưởng theo công trạng.

Chỉ xem xét, đề nghị tặng giấy khen cho cá nhân đạt giải Vàng, Bạc, Đồng hoặc giải Nhất, giải Nhì, giải Ba trong các cuộc thi cấp tỉnh trở lên; Không đề nghị khen thưởng đối các cuộc thi mang tính chất giao lưu, phong trào, hội, đội, các cuộc thi tìm hiểu trên internet... Đối với các cuộc thi đạt giải có nhiều người tham gia, chỉ xem xét lựa chọn các cá nhân có thành tích nổi trội, tiêu biểu nhất để đề nghị khen thưởng.

1.3. Một số lưu ý khác

- Việc xét thi đua, khen thưởng phải đảm bảo nguyên tắc dân chủ, chính xác, khách quan, công khai, công bằng, kịp thời.

- Không đề nghị khen thưởng cho tập thể, cá nhân trong thời gian cơ quan có thẩm quyền đang xem xét thi hành kỷ luật hoặc điều tra, thanh tra, kiểm tra khi có dấu hiệu vi phạm hoặc có đơn thư khiếu nại, tố cáo, có vấn đề tham nhũng, tiêu cực được báo chí nêu đang được xác minh làm rõ.

- Trường hợp cá nhân, tập thể bị kỷ luật, sau khi chấp hành xong thời gian kỷ luật, cá nhân, tập thể lập được thành tích thì thành tích khen thưởng được tính từ thời điểm chấp hành xong thời gian thi hành kỷ luật.

- Đề nghị khen thưởng phải căn cứ vào điều kiện, tiêu chuẩn và thành tích đạt được, không nhất thiết phải có hình thức khen thưởng mức thấp mới được khen thưởng mức cao hơn. Không đề nghị khen thưởng nhiều hình thức cho một thành tích đạt được, thành tích đến đâu đề nghị khen thưởng đến đó.

- Đối với đề nghị tặng Cờ thi đua cho đơn vị Nhất khối thi đua, thì tổ chức đảng của đơn vị được đề nghị phải được đánh giá “*Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ*”.

- Cá nhân được cấp có thẩm quyền cử tham gia các khóa học tập, đào tạo, bồi dưỡng thì thời gian này được tính để bình xét danh hiệu “*Lao động tiên tiến*”;

- Đối với cá nhân chuyển công tác về cơ quan, đơn vị mới trong năm xét khen thưởng, cơ quan, đơn vị mới đề xuất bình xét khen thưởng cho cá nhân đó có trách nhiệm xin ý kiến nhận xét của cơ quan cũ (nơi công tác trước khi chuyển về cơ quan mới) nếu cá nhân có thời gian công tác ở cơ quan đó (cơ quan cũ) từ 06 tháng trở lên;

- Trường hợp cá nhân được điều động, biệt phái đến làm việc tại cơ quan khác thì việc bình xét danh hiệu “*Lao động tiên tiến*” do cơ quan, đơn vị có cá nhân được điều động, biệt phái thực hiện. Cơ quan, đơn vị tiếp nhận cá nhân được điều động, biệt phái có trách nhiệm cho ý kiến nhận xét về việc chấp hành đường lối, chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước; nội quy, quy chế của cơ quan, đơn vị và thực hiện các nhiệm vụ được giao trong thời gian điều động, biệt phái tại cơ quan tiếp nhận;

- Không bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến” đối với một trong các trường hợp sau đây: có thời gian tuyền dụng hoặc đang làm hợp đồng lao động dưới 06 tháng; nghỉ không tham gia công tác theo quy định của pháp luật trong năm từ 03 tháng trở lên (trừ trường hợp quy định về nghỉ thai sản).

- Khi xét khen thưởng các đơn vị lưu ý: Một sáng kiến chỉ được sử dụng một lần khi làm tiêu chuẩn đề nghị khen thưởng, sáng kiến đã sử dụng khi xét danh hiệu thi đua thì không được dùng trong xét hình thức khen thưởng và ngược lại. Không dùng một sáng kiến để xét nhiều hình thức khen thưởng (theo nội dung văn bản 3385/TĐKT-P.II ngày 20/11/2023 của Ban Thi đua, Khen thưởng trung ương về việc hướng dẫn nghiệp vụ công tác thi đua, khen thưởng).

2. Về báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng

2.1. Báo cáo thành tích của tập thể, cá nhân thực hiện (theo mẫu đính kèm):

a) Báo cáo thành tích tập thể (*Mẫu số 01*):

- Báo cáo thành tích, bản tóm tắt thành tích đề nghị tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, trình bày thành tích của 5 năm học liên tục 2019 -2020, 2020 - 2021, 2021 - 2022; 2022 - 2023; 2023-2024;

- Báo cáo thành tích, bản tóm tắt thành tích đề nghị: tặng Cờ thi đua của UBND tỉnh (đối với đơn vị Nhất khối thi đua), tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh (đối với đơn vị Nhì khối thi đua), tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” trình bày thành tích của 01 năm học (2023 - 2024);

- Báo cáo thành tích, bản tóm tắt thành tích đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh (đối với tập thể 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ) phải trình bày thành tích của 02 năm học liên tục (2022 - 2023, 2023 - 2024);

- Báo cáo thành tích, bản tóm tắt thành tích đề nghị tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”, tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện trình bày thành tích của 01 năm học (2023 - 2024).

b) Báo cáo thành tích cá nhân (*Mẫu số 02*):

- Báo cáo thành tích, bản tóm tắt thành tích đề nghị tặng Bằng khen của Thủ tướng Chính phủ, trình bày thành tích của 5 năm học liên tục liên tục 2019 -2020, 2020 - 2021, 2021 - 2022; 2022 – 2023, 2023 - 2024;

- Báo cáo thành tích, bản tóm tắt thành tích đề nghị tặng danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh” phải trình bày thành tích của 03 năm học liên tục 2021 - 2022; 2022 - 2023; 2023 - 2024;

- Báo cáo thành tích, bản tóm tắt thành tích đề nghị tặng Bằng khen của Chủ tịch UBND tỉnh (đối với cá nhân có 02 năm liên tục hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ) phải trình bày thành tích của 02 năm học liên tục (2022 - 2023, 2023 - 2024);

- Báo cáo thành tích, bản tóm tắt thành tích đề nghị tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”, tặng Giấy khen của Chủ tịch UBND huyện trình bày thành tích của 01 năm học (2023 - 2024).

* Báo cáo thành tích phải ghi rõ số, ngày tháng năm, cơ quan có thẩm quyền ban hành Văn bản (Quyết định, Thông báo,...) về việc: Đánh giá, xếp loại thực hiện nhiệm vụ hàng năm đối với tập thể; đánh giá, xếp loại chất lượng hàng năm đối với

cá nhân; công nhận sáng kiến cấp cơ sở (đối với báo cáo thành tích đề nghị tặng danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cơ sở”) trong thời gian thành tích báo cáo.

* Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng cấp huyện thì xóa dòng chữ: “XÁC NHẬN CỦA UBND HUYỆN CHI LĂNG” và “XÁC NHẬN CỦA UBND TỈNH LẠNG SƠN”; Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng cấp tỉnh thì xóa dòng chữ: “XÁC NHẬN CỦA UBND TỈNH LẠNG SƠN”; Báo cáo thành tích đề nghị khen thưởng cấp Nhà nước thì giữ nguyên theo mẫu.

* Báo cáo thành tích in trên hai mặt giấy (A4) được thủ trưởng đơn vị cơ sở đề nghị khen thưởng ký tên, đóng dấu (*ghi rõ họ tên, chức vụ người ký*) và đóng dấu giáp lai các trang. Báo cáo thành tích **không đóng bìa, không đóng quyển, chỉ dập ghim ở góc trái** để thuận tiện cho việc xử lý gửi hồ sơ trực tuyến hoặc qua dịch vụ bưu chính công ích.

2.2. Biểu tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân đề nghị khen thưởng (theo các biểu số 1,2,3a,3b,4a,4b)

Các đơn vị căn cứ điều kiện, tiêu chuẩn khen thưởng để tóm tắt thành tích của tập thể, cá nhân ngắn gọn, đầy đủ, nổi bật được thành tích đáp ứng các điều kiện, tiêu chuẩn đề nghị khen thưởng theo quy định.

Căn cứ hướng dẫn này, đề nghị Thủ trưởng các đơn vị chỉ đạo triển khai thực hiện bình xét danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng; tổ chức hội nghị tổng kết công tác thi đua, khen thưởng năm học 2023 - 2024 và trình khen thưởng đảm bảo đúng thủ tục hồ sơ và tiến độ thời gian theo quy định. Trong quá trình tổ chức thực hiện, nếu có vướng mắc, đề nghị phản ánh về Hội đồng TĐKT huyện (qua Phòng Nội vụ) để thống nhất phối hợp thực hiện./.

Gửi kèm theo sau văn bản này:

Các mẫu báo cáo thành tích tập thể, cá nhân (mẫu số 01, mẫu số 02) và các mẫu biểu tóm tắt thành tích tập thể, cá nhân (biểu số 1, 2, 3a, 3b,4a, 4b).

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy;
- Thường trực HĐND huyện;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Thành viên Hội đồng TĐ-KT huyện;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Trung tâm GDNN -GDTX huyện; các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc huyện;
- Lưu: VT, Phòng NV (PTHT).

CHỦ TỊCH

Vi Nông Trường

ĐƠN VỊ CẤP TRÊN**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày ... tháng ... năm ...

BÁO CÁO THÀNH TÍCH
ĐỀ NGHỊ KHEN
(Mẫu báo cáo này áp dụng đối với tập thể)**Tên tập thể đề nghị**
(Ghi đầy đủ bằng chữ in thường, không viết tắt)**I. SƠ LƯỢC ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH****1. Đặc điểm, tình hình:**

- Địa điểm trụ sở chính, điện thoại, fax; địa chỉ trang tin điện tử;
- Quá trình thành lập và phát triển
- Những đặc điểm chính của đơn vị, địa phương (về điều kiện tự nhiên, xã hội, cơ cấu tổ chức, cơ sở vật chất), các tổ chức đảng, đoàn thể

2. Chức năng, nhiệm vụ được giao:**II. THÀNH TÍCH ĐẠT ĐƯỢC****1. Báo cáo thành tích căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao của đơn vị:**

- Báo cáo phải thể hiện rõ kết quả về công tác tổ chức và quản lý, quản trị nhà trường; phát triển đội ngũ, tài chính, cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, hoạt động giáo dục và kết quả giáo dục, có so sánh với giai đoạn trước khi khen thưởng.
- Lập bảng so sánh chất lượng 2 mặt giáo dục (học sinh, giáo viên) theo số năm báo cáo thành tích yêu cầu, thể hiện được thành tích xuất sắc trong việc thực hiện các chỉ tiêu (nhiệm vụ) cụ thể.
- Việc đổi mới trong công tác quản lý, cải cách hành chính, các giải pháp công tác, các sáng kiến, đề tài nghiên cứu khoa học và việc ứng dụng vào thực tiễn.

2. Những biện pháp hoặc nguyên nhân đạt được thành tích; các phong trào thi đua đã được thực tiễn có hiệu quả trong thực tiễn hoạt động, sản xuất, công tác của cơ quan, đơn vị.**3. Việc thực hiện chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, chăm lo đời sống cán bộ, giáo viên, nhân viên; hoạt động xã hội, từ thiện ...****4. Hoạt động của tổ chức đảng, đoàn thể: Nêu vai trò, kết quả hoạt động và xếp loại của tổ chức đảng, đoàn thể.****III. CÁC DANH HIỆU THI ĐUA, HÌNH THỨC KHEN THƯỞNG ĐÃ ĐƯỢC CÔNG NHẬN****1. Danh hiệu thi đua:**

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Quyết định công nhận hoặc văn bản xác nhận hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ (đối với trường hợp đề nghị khen thưởng theo tiêu chuẩn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ)

3. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

**XÁC NHẬN CỦA CẤP TRÌNH
KHEN THƯỞNG**
(Ký, đóng dấu)

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ
(Ký, đóng dấu)

Năm	Danh hiệu thi đua	Số, ngày, tháng, năm của quyết định công nhận danh hiệu thi đua; cơ quan ban hành quyết định

2. Hình thức khen thưởng:

Năm	Hình thức khen thưởng	Số, ngày, tháng, năm của quyết định khen thưởng; cơ quan ban hành quyết định

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ XÁC NHẬN,
ĐỀ NGHỊ**
(Ký, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO THÀNH TÍCH
(Ký, ghi rõ họ và tên)

XÁC NHẬN CỦA UBND HUYỆN CHI LĂNG
(Ký, đóng dấu)

XÁC NHẬN CỦA UBND TỈNH LẠNG SƠN
(Ký, đóng dấu)

TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢNG TÓM TẮT THÀNH TÍCH CÁ NHÂN ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG NĂM HỌC 20... - 20...
(Kèm theo Tờ trình số/TTr-..... ngày.....tháng năm 20... của

TT	Họ và tên	Chức vụ/ Chức danh	Đơn vị công tác	Tóm tắt thành tích nổi bật	Hình thức đề nghị (Giấy khen, Bằng khen)	Ghi chú
1	Ông Hoàng Văn A	Giáo viên	Trường	<p>1. Việc thực hiện chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước:.....</p> <p>2. Thành tích đạt được:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kết quả đánh giá, xếp loại chất lượng công chức, viên chức năm học 20... -20.....:..... - Thành tích đạt được thực hiện chức năng, nhiệm vụ được giao (<i>cụ thể về số lượng, chất lượng, thời gian, tiến độ hoàn thành</i>):..... <p>3. Những biện pháp, giải pháp và kinh nghiệm:.....</p> <p>4. Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng được tặng thưởng trong giai đoạn báo cáo:.....</p>		
...					
...						

TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢNG TÓM TẮT THÀNH TÍCH TẬP THỂ ĐỀ NGHỊ KHEN THƯỞNG NĂM HỌC 20... - 20.....
(Kèm theo Tờ trình số/TTr-... ngày.....tháng..... năm 20.... của

TT	Tên đơn vị	Tóm tắt thành tích nổi bật	Hình thức đề nghị (Giấy khen, Bằng khen)	Ghi chú
1	Trường.....	1. Việc thực hiện chủ trương đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước:..... 2. Thành tích đạt được: * Tổng số cá nhân (số cá nhân đủ tiêu chuẩn đề nghị khen thưởng); trong đó: -/..... cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên đạt%; -/..... cá nhân đạt danh hiệu Lao động tiên tiến đạt/%. -/..... =% cá nhân đề nghị danh hiệu Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở. * Kết quả đánh giá, xếp loại thực hiện nhiệm vụ:..... * Kết quả đánh giá, xếp loại tổ chức cơ sở Đảng, đoàn thể:..... 3. Những biện pháp, giải pháp và kinh nghiệm:..... 4. Các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng được tặng thưởng (trong giai đoạn báo cáo):.....		
...	...			

TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BẢNG TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG DANH HIỆU “LAO ĐỘNG TIÊN TIẾN” NĂM HỌC 20.....-20.....
(Kèm theo Tờ trình số /TTr-... ngày.....tháng..... năm 20... của)

TT	Tên đơn vị/ Họ và tên	Chức vụ/ Chức danh	Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu "Lao động tiên tiến"	
			Tiêu chuẩn (a)	Tiêu chuẩn (b)
1	Bà Nguyễn Thị B	Hiệu trưởng	Hoàn thành tốt nhiệm vụ	Có tinh thần tự lực, tự cường, đoàn kết, tương trợ, tích cực tham gia phong trào thi đua
....				
....				
...				

TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIỂU TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG DANH HIỆU “CHIẾN SỸ THI ĐUA CƠ SỞ” NĂM HỌC 20..... - 20.....

(Kèm theo Tờ trình số /TTr-... ngày.....tháng..... năm 20... của

TT	Tên đơn vị/ Họ và tên	Chức vụ/ Chức danh	Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu "Chiến sỹ thi đua cơ sở" ³			Kết quả đánh giá, xếp loại công chức, viên chức	Ghi chú
			Tiêu chuẩn (a)	Tiêu chuẩn (b) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc có sáng kiến	Tiêu chuẩn (c) Thành viên của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cơ quan, đơn vị bỏ phiếu kín		
1	Bà Hoàng Thị C	Hiệu trưởng	Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”	Số .../QĐ-UBND ngày.../11/202..., đánh giá hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ Hoặc Số .../QĐ- UBND ngày.../11/202..., Đạt loại: Khá	6/7 = 85,7%	Hoàn thành nhiệm vụ	
2						
....							
...							
....							
....							

³ Xét tặng cho cán bộ, công chức, viên chức đạt các tiêu chuẩn sau:

(a) Đạt tiêu chuẩn danh hiệu “Lao động tiên tiến”; (b) Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ hoặc có sáng kiến được cơ sở công nhận hoặc có đề tài khoa học, đề án khoa học, công trình khoa học và công nghệ đã được nghiệm thu; (c) phải được các thành viên của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng cơ quan, đơn vị bỏ phiếu kín và có tỉ lệ phiếu bầu từ 80% trở lên, tính trên tổng số thành viên của Hội đồng.

TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIỂU TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG DANH HIỆU “TẬP THỂ LAO ĐỘNG TIÊN TIẾN” NĂM HỌC 20.....-20.....

(Kèm theo Tờ trình số /TTr-... ngày.....tháng..... năm 20... của

Số TT	Tên tập thể	Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến” ⁴						Ghi chú
		Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao	Tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả	Số lượng và tỷ lệ % cá nhân đạt danh hiệu “LĐTT”	Kết quả đánh giá, phân loại tổ chức cơ sở Đảng, đoàn thể, cơ quan (văn hóa, an toàn)			
					Đảng	Đoàn thể	Cơ quan	
1	Trường.....	Hoàn thành ... nhiệm vụ	Tên phong trào thi đua (do cơ quan, đơn vị phát do cơ quan, đơn vị phát động):..	15/15 =100%	Hoàn thành nhiệm vụ	Hoàn thành ... nhiệm vụ	Đạt cơ quan	

⁴ Xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao;
- Tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- Có ít nhất là 70% cá nhân trong tập thể đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến” và không có cá nhân bị kỷ luật từ hình thức cảnh cáo trở lên;
- Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.

TÊN CƠ QUAN CẤP TRÊN TRỰC TIẾP
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

BIỂU TÓM TẮT THÀNH TÍCH ĐỀ NGHỊ TẶNG DANH HIỆU “TẬP THỂ LAO ĐỘNG XUẤT SẮC” NĂM HỌC 20.....-20.....
(Kèm theo Tờ trình số /TTr-... ngày.....tháng..... năm 20..... của

Số TT	Tên tập thể	Tiêu chuẩn xét tặng danh hiệu “Tập thể lao động xuất sắc” ⁵							Ghi chú	
		Kết quả thực hiện nhiệm vụ, nghĩa vụ	Phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả	Số lượng và tỷ lệ % cá nhân trong tập thể HTNV được giao	Số lượng và tỷ lệ % cá nhân đạt danh hiệu “LĐTT”	Số lượng và tỷ lệ % cá nhân đạt danh hiệu “CSTD cơ sở”	Kết quả đánh giá, phân loại tổ chức cơ sở Đảng, đoàn thể, cơ quan (văn hóa, an toàn)			
							Đảng	Đoàn thể		Cơ quan
1	Trường.....	Hoàn thành nhiệm vụ	Tên phong trào thi đua (do cơ quan, đơn vị phát do cơ quan, đơn vị phát động):...	15/15 =100%	11/15 =73,3%	01/11 =9,09%	Hoàn thành nhiệm vụ	Hoàn thành ... nhiệm vụ	Đạt cơ quan	
....										
....										

⁵ Xét tặng cho tập thể đạt các tiêu chuẩn sau:

- Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được giao;
- Tích cực tham gia phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả;
- Có 100% cá nhân trong tập thể hoàn thành nhiệm vụ được giao, trong đó có ít nhất là 70% cá nhân đạt danh hiệu “Lao động tiên tiến”;
- Có cá nhân đạt danh hiệu “Chiến sĩ thi đua cơ sở”;
- Nội bộ đoàn kết, gương mẫu chấp hành tốt chủ trương của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước.