

Số: /CTr-HĐND

Chi Lăng, ngày tháng 6 năm 2024

CHƯƠNG TRÌNH
Công tác của Hội đồng nhân dân huyện tháng 7 năm 2024

I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Thường trực HĐND huyện

- Tổ chức triển khai công tác tháng 7/2024 và thực hiện nhiệm vụ chỉ đạo phối hợp, điều hòa hoạt động giữa Thường trực HĐND huyện với các Ban của HĐND huyện.

- Tổng hợp ý kiến, kiến nghị cử tri; tổng hợp đề xuất nội dung chất vấn tại kỳ họp thứ 15 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2024) HĐND huyện đảm bảo theo quy định, xây dựng các báo cáo của Thường trực HĐND huyện trình tại kỳ họp giữa năm 2024.

- Tổ chức phiên chất vấn với các cơ quan, đơn vị, UBND các xã liên quan về việc tổ chức, triển khai thực hiện, hiệu quả Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững; Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2025.

- Tổ chức làm việc với UBND huyện về đề nghị giải trình, làm rõ việc tổ chức, triển khai thực hiện, hiệu quả Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững; Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện.

- Chỉ đạo, phân công các Ban của HĐND huyện tổ chức thẩm tra các báo cáo, Tờ trình, dự thảo Nghị quyết trình tại kỳ họp giữa năm 2024 theo quy định. Hoàn thiện hồ sơ kỳ họp, báo cáo cấp trên theo quy định.

- Ban hành, triển khai các văn bản đơn đốc, chỉ đạo tổ chức thành công kỳ họp thứ 15 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2024) HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026.

- Phân công Thường trực HĐND huyện, Tổ đại biểu, đại biểu HĐND huyện dự, chỉ đạo kỳ họp thường lệ giữa năm 2024 HĐND các xã, thị trấn.

- Chỉ đạo các Ban của HĐND huyện, Văn phòng HĐND và UBND huyện tham mưu, hoàn thiện các báo cáo, kết quả triển khai thực hiện của HĐND, Thường trực HĐND, các Ban của HĐND định kỳ hằng tháng kịp thời, đầy đủ.

- Chỉ đạo các Ban của HĐND huyện tiếp tục thực hiện các nội dung Chương trình giám sát năm 2024 theo kế hoạch.

- Phối hợp thực hiện tốt công tác tiếp công dân; tiếp nhận, xử lý đơn thư khiếu nại, tố cáo. Tăng cường theo dõi, đơn đốc các cơ quan có thẩm quyền xem xét, giải quyết khiếu nại, tố cáo của công dân theo quy định.

- Giám sát hoạt động của UBND huyện qua các phiên họp UBND huyện.

- Tham gia các Chương trình làm việc của cấp trên, Hội nghị, các phiên họp theo yêu cầu công tác.

2. Các Ban của HĐND huyện

2.1. Ban Kinh tế - Xã hội

- *Thực hiện giám sát thường xuyên:* Tiếp tục thực hiện giám sát tình hình thực hiện các nhiệm vụ trong các lĩnh vực kinh tế, ngân sách, đô thị, giao thông, xây dựng, giáo dục, y tế, văn hóa, xã hội, thông tin, thể dục, thể thao, khoa học, công nghệ, tài nguyên và môi trường, chính sách tôn giáo; Giám sát việc UBND huyện và các cơ quan chuyên môn giải quyết các kiến nghị của cử tri từ sau kỳ họp thứ Mười HĐND huyện liên quan đến các lĩnh vực thuộc thẩm quyền của Ban.

- *Thực hiện giám sát chuyên đề:* Ban hành Quyết định, Kế hoạch giám sát chuyên đề việc quản lý, sử dụng kinh phí khoán quản lý, bảo dưỡng thường xuyên các tuyến đường huyện, đường nội thị và đường trục xã năm 2021 và 2022. Tổ chức họp Đoàn giám sát để phân công nhiệm vụ cho các thành viên đoàn.

- *Các nhiệm vụ khác:*

+ Tham gia phiên chất vấn, giải trình của Thường trực HĐND huyện về tổ chức, triển khai thực hiện, hiệu quả Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững; Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện.

+ Nghiên cứu các báo cáo, tổ chức thẩm tra các nội dung trình tại kỳ họp thứ 15 (*kỳ họp thường lệ giữa năm 2024*) HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026 theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

+ Tham gia các Chương trình làm việc của cấp trên, Hội nghị, các phiên họp theo yêu cầu công tác.

2.2. Ban Pháp chế

- *Giám sát thường xuyên:* Tình hình thực hiện Nghị quyết của HĐND huyện; ý kiến kết luận của Chủ tịch HĐND huyện tại các kỳ họp HĐND huyện; Công tác giải quyết đơn thư khiếu nại, tố cáo, đề nghị của công dân; tình hình công tác Quốc phòng - Quân sự địa phương; tình hình “An ninh chính trị, trật tự an toàn xã hội trên địa bàn huyện; Công tác tuyên truyền, phổ biến giáo dục pháp luật trên địa bàn huyện; Công tác thanh tra, điều tra, kiểm sát, truy tố, xét xử, công tác quản lý người bị tạm giam, tạm giữ, thi hành án hình sự, dân sự trên địa bàn huyện...

- *Giám sát chuyên đề:* **Thực hiện giám sát theo Quyết định, Kế hoạch giám sát Viện kiểm sát nhân dân huyện Chi Lăng về công tác Thực hành quyền công tố và kiểm sát điều tra, truy tố, xét xử vụ án hình sự¹.**

- *Các nhiệm vụ khác:*

¹ Quyết định số 11/QĐ-HĐND-BPC ngày 18/6/2024 của Ban Pháp chế HĐND huyện về Thành lập Đoàn giám sát chuyên đề Viện Kiểm sát nhân dân huyện Chi Lăng về công tác Thực hành quyền công tố và kiểm sát điều tra, truy tố, xét xử vụ án hình sự; Kế hoạch số 06/KH-BPS-ĐGS ngày 18/6/2024 về kế hoạch Giám sát chuyên đề Viện Kiểm sát nhân dân huyện Chi Lăng về công tác Thực hành quyền công tố và kiểm sát điều tra, truy tố, xét xử vụ án hình sự.

+ Tham gia phiên chất vấn, giải trình của Thường trực HĐND huyện về tổ chức, triển khai thực hiện, hiệu quả Chương trình MTQG giảm nghèo bền vững; Chương trình MTQG phát triển kinh tế - xã hội vùng đồng bào dân tộc thiểu số và miền núi giai đoạn 2021-2025 trên địa bàn huyện.

+ Nghiên cứu các báo cáo, tổ chức thẩm tra các nội dung trình tại kỳ họp thứ 15 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2024) HĐND huyện khóa XX, nhiệm kỳ 2021-2026 theo sự phân công của Thường trực HĐND huyện.

+ Tham gia các Chương trình làm việc của cấp trên, Hội nghị, các phiên họp theo yêu cầu công tác.

+ Theo dõi và tham gia tiếp công dân định kỳ vào ngày 15 và 30 của tháng (Được Thường trực Hội đồng nhân dân ủy quyền).

3. Văn phòng HĐND và UBND huyện

- Tham mưu, giúp việc Thường trực HĐND đầy đủ các nội dung theo chỉ đạo, yêu cầu công việc; phối hợp với các Ban HĐND huyện triển khai thực hiện hoạt động thẩm tra, giám sát, khảo sát theo Kế hoạch.

- Tham mưu, hoàn thành các văn bản, báo cáo của Thường trực HĐND huyện đảm bảo theo quy định và tiến độ đề ra.

- Thực hiện tốt các nhiệm vụ khác khi được phân công.

II. THAM GIA CÁC CUỘC HỌP

1. Tổ chức kỳ họp thứ 15 (kỳ họp thường lệ giữa năm 2024) HĐND huyện.

Thời gian: Ngày **19** tháng **7** năm **2024** (Thứ Sáu).

2. Họp UBND huyện thường kỳ tháng 7 năm 2024.

Thời gian: Dự kiến ngày **22** tháng **7** năm **2024** (Thứ Hai).

3. Họp Thường trực HĐND huyện.

Tổ chức Hội nghị giao ban Thường trực HĐND huyện: Dự kiến ngày **29/7/2024** (Thứ Hai).

4. Tham dự các Hội nghị, Chương trình khác theo yêu cầu công tác.

Trong quá trình thực hiện, nếu có điều chỉnh, bổ sung nội dung công tác, Thường trực HĐND huyện sẽ Thông báo sau./.

Nơi nhận:

- Văn phòng HĐND tỉnh;
- TT Huyện uỷ;
- TT HĐND huyện;
- UBND huyện;
- Ủy ban MTTQ VN huyện;
- Các Ban HĐND huyện;
- Trang thông tin điện tử huyện;
- TT HĐND, UBND các xã, thị trấn;
- Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Lưu: VT, VP.

TM. THƯỜNG TRỰC HĐND

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Ngô Quang Trung