

Số: 28/TB-HĐTDVC

Chi Lăng, ngày 05 tháng 9 năm 2022

THÔNG BÁO

Kết quả tuyển dụng và hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng năm 2022

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 842/QĐ-UBND ngày 16/5/2022 của UBND tỉnh Lạng Sơn về việc phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND các huyện, thành phố năm 2022;

Căn cứ Kế hoạch số 186/KH-UBND ngày 17/6/2022 của UBND huyện Chi Lăng về việc Tuyển dụng viên chức năm 2022;

Căn cứ Quyết định số 2544/QĐ-UBND ngày 29/7/2022 của Chủ tịch UBND huyện Chi Lăng về việc thành lập Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2022.

Căn cứ Quyết định số 3484/QĐ-UBND ngày 05/9/2022 của Chủ tịch UBND huyện Chi Lăng về việc công nhận kết quả tuyển dụng viên chức năm 2022 và phê duyệt danh sách thí sinh trúng tuyển.

Hội đồng tuyển dụng viên chức huyện Chi Lăng năm 2022 thông báo:

1. Công nhận kết quả trúng tuyển kỳ tuyển dụng viên chức các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng năm 2022 đối với 31 thí sinh.

(Có danh sách cụ thể kèm theo)

Danh sách trúng tuyển được đăng tải trên trang thông tin điện tử huyện tại địa chỉ: <https://chilang.langson.gov.vn/>.

2. Hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng đối với thí sinh trúng tuyển

- Trong thời hạn 30 ngày, kể từ ngày nhận được thông báo kết quả trúng tuyển, người trúng tuyển phải hoàn thiện hồ sơ tuyển dụng, bao gồm:

+ Bản sao (bản phô tô có công chứng) văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của vị trí việc làm dự tuyển; chứng nhận đối tượng ưu tiên (nếu có);

+ Phiếu lý lịch tư pháp do cơ quan có thẩm quyền cấp.

- Địa điểm nộp hồ sơ: Phòng Nội vụ huyện Chi Lăng (tầng 4, trụ sở Ủy ban nhân dân huyện Chi Lăng). Số 32 - Đường Cai Kinh - Khu Trung Tâm - Thị trấn Đồng Mỏ - Huyện Chi Lăng - Tỉnh Lạng Sơn. Số điện thoại liên hệ: 02053 820238.

Người trúng tuyển xuất trình bản chính các văn bằng, chứng chỉ, kết quả học tập, đối tượng ưu tiên theo phiếu đăng ký dự tuyển để đối chiếu hoàn thiện hồ sơ theo quy định.

3. Đối với thí sinh trúng tuyển đã có thời gian hợp đồng lao động theo đúng vị trí việc làm có đóng bảo hiểm xã hội trước khi tuyển dụng, ngoài hồ sơ quy định tại mục 2, cần nộp thêm bản phô tô có công chứng các văn bản sau:

- Các hợp đồng lao động;
- Sổ bảo hiểm xã hội;
- Bản kê khai thời gian hợp đồng lao động tại vị trí việc làm phù hợp với vị trí việc làm trúng tuyển;

4. Lưu ý: Trường hợp người trúng tuyển không hoàn thiện đủ hồ sơ tuyển dụng theo quy định hoặc có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc bị phát hiện sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì người đứng đầu cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng viên chức ra quyết định hủy kết quả trúng tuyển.

Trường hợp người đăng ký dự tuyển có hành vi gian lận trong việc kê khai Phiếu đăng ký dự tuyển hoặc sử dụng văn bằng, chứng chỉ, chứng nhận không đúng quy định để tham gia dự tuyển thì cơ quan, đơn vị có thẩm quyền tuyển dụng thông báo công khai trên trang thông tin điện tử hoặc Cổng thông tin điện tử của cơ quan, đơn vị và không tiếp nhận Phiếu đăng ký dự tuyển trong một kỳ tuyển dụng tiếp theo.

Hội đồng tuyển dụng viên chức năm 2022 thông báo để các thí sinh biết và thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ (BC);
- Các thí sinh trúng tuyển;
- CT, các PCT UBND huyện;
- HĐTDVC năm 2022;
- Ban Giám sát;
- Văn phòng HĐND và UBND (để thông báo trên cổng TTĐT huyện);
- Lưu: VT, HSTDVC.

**TM. HỘI ĐỒNG TUYỂN DỤNG
CHỦ TỊCH**

**PHÓ CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Vi Quang Trung**